

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Caietul de sarcini

Delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate (colectare, transport, transfer și operare CAV-uri) prin concesiune al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADISSL Vâlcea
județul Vâlcea

Documentație de atribuire:

- I. Fișa de date a achiziției
- II. **Caiet de sarcini**
- III. Formulare
- IV. Condiții contractuale
- V. Regulamentul serviciului public de salubritate a localităților din județul Valcea

Procedura achiziție	Obiect servicii	Cod CPV
Licitație deschisă	Contract de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate (colectare, transport, transfer și operare CAV-uri) prin concesiune al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADISSL Vâlcea din județul Valcea	90500000-2 Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile (Rev.2)
		90511100-3 Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide (Rev.2)
		90511300-5 Servicii de colectare a deșeurilor dispersate (Rev.2)
		90512000-9 Servicii de transport de deșuri menajere (Rev.2)
		90511400-6 Servicii de colectare a hârtiei (Rev.2)
		90511200-4 Servicii de colectare a gunoierului menajer (Rev.2)

ABREVIERI

ADISSL	Asociația de Dezvoltare Intercomunitara privind Serviciul de Salubritate in localitatile judetului Valcea
SMID	Sistem de Management Integrat a Deșeurilor in Judetul Valcea
AFM	Administrația Fondului pentru Mediu
ANPC	Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor
ANPM	Agenția Națională pentru Protecția Mediului
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
APL	Autorități Publice Locale
APM	Agenții județene pentru Protecția Mediului
CAEN	Clasificarea activităților din Economia Națională
CE	Comisia Europeană
CJ Valcea	Consiliul Județean Valcea
DCD	Deșeuri din construcții și desființări
DEEE	Deșeuri de Echipamente Electrice și Electronice
FADI	Federația Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară din România
HG	Hotărâre a Guvernului
INS	Institutul Național de Statistică
MM	Ministerul Mediului
MADR	Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale
MDRAPFE	Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene
ME	Ministerul Economiei
MFP	Ministerul Finanțelor Publice
MS	Ministerul Sănătății
OG	Ordonanța Guvernului
OM	Ordinul Ministrului
OIREP	Organizații ce Implementează Obligațiile privind Răspunderea Extinsă a Producătorilor
OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
PAYT	Instrument economic: pay as you throw - plătești pentru cât arunci
PJGD	Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor
PNGD	Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
PNPGD	Planul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor
POIM	Program Operațional Infrastructură Mare
POS Mediu	Programul Operațional Sectorial de Mediu
REP	Răspunderea Extinsă a Producătorului
SMID	Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor
TVA	Taxa pe valoarea adăugată
UAT	Unitate administrativ-teritorială
CAV	Centru de colectare cu aport voluntar

PREAMBUL

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil condițiile cuprinse în prezenta documentație ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de operare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și specificațiilor tehnice conținute în această Documentație. Depunerea unei oferte care să NU conțină toate informațiile cerute în prezenta documentație în termenul prevăzut va duce la respingerea ofertei. Nu se va tine cont de nici o exprimare a unei rezerve în oferta cu privire la Documentația de Atribuire. Niciun cost suportat de ofertant pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Secțiunea A Date generale

1. Autoritate contractanta

Autoritatea contractantă pentru delegarea gestiunii serviciului de Colectare si transport a “Contractului de delegare (colectare, transport, transfer si operare CAV-uri) prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitara ADISL Valcea din toate zonele de colectare asa cum sunt definite in prezenta documentatie a județului Valcea” este: **ADISL Valcea**

In conformitate cu prevederile Art 15 din Legea 101/2006 În cazul proiectelor de investiții în sistemele județene de management integrat al deșeurilor finanțate din fonduri europene nerambursabile, delegarea activităților de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. a) și c) -i) se realizează numai de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, inclusiv pentru activitățile de salubritate care se prestează prin intermediul stațiilor și instalațiilor de tratare a deșeurilor înregistrate în domeniul public al județului, dacă județul este membru în asociația de dezvoltare intercomunitară.

Secțiunea B Caietul de sarcini

CAPITOLUL I. Dispoziții generale

Art. 1 . –

- (1) Prezentul caiet de sarcini stabilește conținutul și modul de întocmire de către Ofertanți a Ofertelor tehnice pentru activitățile specifice serviciului de salubritate reglementate de Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Ofertele tehnice se întocmesc în concordanță cu cerințele și obiectivele prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, județean, cu respectarea în totalitate a regulilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini și în regulamentul serviciului de salubritate, elaborat și aprobat de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, A.N.R.S.C.

Art. 2 . -

- (1) La întocmirea caietelor de sarcini, asociația de dezvoltare intercomunitară ADISSL Valcea a utilizat documentația prevăzută în caietul de sarcini – cadru prevăzut în Ordinul 98/2025, după cum urmează:
 - a) în conținutul documentației caietului de sarcini au fost preluate din caietul de sarcini - cadru activitățile și toate condițiile tehnice specifice fiecărei activități desfășurate;
 - b) conținutul caietului de sarcini cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini - cadru.
- (2) Pentru contractul de delegare care vizează activități ale serviciului de salubritate a fost întocmit prezentul caiet de sarcini, care preia din caietul de sarcini-cadru secțiunile aferente activităților componente ale serviciului de salubritate care fac obiectul contractului de delegare.
- (3) Pentru utilizarea uniforma a numerotării articolelor sunt păstrate toate activitățile contractului cadru, fiind precizate în mod expres secțiunile care nu sunt aplicabile prezentului contract conform tabelului următor.

Capitol	Aplicabil
CAPITOLUL I Dispoziții generale	
CAPITOLUL II Obiectul caietului de sarcini	
CAPITOLUL III Cerințe organizatorice minimale	
CAPITOLUL IV Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor generate ocazional	
CAPITOLUL V Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice	
CAPITOLUL VI Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeurii nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă	
CAPITOLUL VII Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv	Nu se aplica

transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică	
CAPITOLUL VIII Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică	Nu se aplica
CAPITOLUL IX Tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică	Nu se aplica
CAPITOLUL X Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică	Nu se aplica
CAPITOLUL XI Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase	Nu se aplica
CAPITOLUL XII Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri	Nu se aplica
CAPITOLUL XIII Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare	Nu se aplica
CAPITOLUL XIV Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț	Nu se aplica
CAPITOLUL XV Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea, la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale	Nu se aplica
CAPITOLUL XVI Dispoziții tranzitorii și finale	

Tabel I-1

Art. 3 . - Caietul de sarcini se supune aprobării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară.

CAPITOLUL II.

Obiectul caietului de sarcini

Art. 4 . - Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 5 . –

- (1) În sensul prezentului caiet de sarcini, asociația de dezvoltare intercomunitară ADISSL Valcea, în numele și pe seama tuturor unităților administrativ-teritoriale membre din ale Județului Valcea are calitatea de delegatar.

- (2) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității/activităților componente ale serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 6 . - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității/lor urmatoare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

(1)

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

1 Serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional (Definite la Art. 4 alin (3) din Legea 101/2006

- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;

- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă (lit c);

(2) Serviciile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, respectiv a procedurii de atribuire așa cum sunt ele menționate în Ordonanța 92/2021 și legea 181/2020

- i. colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale prevăzute la Art 17 lit a)
- ii. colectarea separată a deșeurilor biodegradabile prevăzute la Art. 33 și Art.1 alin 3 din Legea 181/2020
- iii. colectarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a); (deșeuri reziduale)
- iv. colectarea deșeurilor periculoase provenite din gospodării prevăzute la Art. 30
- v. colectarea deșeurilor voluminoase inclusiv mobilă și saltele
- vi. colectarea deșeurilor textile, colectarea deșeurilor 20.01.10 - îmbracaminte
- vii. colectarea deșeurilor abandonate pe teritoriul administrativ al UAT urilor din aria de delegare Art. 4 alin 5 din Legea 101/2006

Art. 7 . - Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Art. 8 . - Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL III.

Cerințe organizatorice minimale

SECȚIUNEA 1

Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii aferente acestuia

Art. 9 . - Operatorul are următoarele obligații de serviciu public:

- a) prestarea activității/activităților de salubritate cu respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării construcțiilor în timpul exploatării, precum și cu respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii și/sau pe care și le-a asumat prin hotărârea de dare în administrare sau, după caz, prin contractul de delegare a gestiunii;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal propriu și/sau autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;
 - (i) intretinerea si reparatia bunurilor de retur va fi efectuata in unitati autorizate;
 - (ii) vor fi incheiate polite de tip CASCO pentru autospecialele bunuri de retur (daca este cazul);
- c) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- d) ținerea evidenței orelor de funcționare a autospeciialelor, instalațiilor și utilajelor;
- e) asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare sau prin hotărârea de dare în administrare;
- f) asigurarea conducerii operative prin dispecerat, la solicitarea scrisă a delegatarului și cu recunoașterea costurilor aferente în tarif;
- g) deținerea unei dotări proprii cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților, în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- h) aplicarea metodelor performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;
- i) alte condiții specifice stabilite de asociația de dezvoltare intercomunitară/condiții stabilite prin aplicatia de finantare a proiectului SMID:

Art. 10 . - Prestarea activității de salubritate se va realiza astfel încât să se asigure:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) verificarea calității activității prestate;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de delegatar;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică;
- h) reînnoirea parcului auto, în condițiile prevăzute în contractul de delegare;
- i) îndeplinirea indicatorilor de performanță corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național, precum și a indicatorilor de performanță privind calitatea serviciului, aprobați de delegatar;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 11 . Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului.

SECȚIUNEA a 2-a

Cerințe generale privind operarea și întreținerea stațiilor/instalațiilor de tratare a deșeurilor **Nu se aplica**

SECȚIUNEA a 3-a

Autorizații și licențe

Art. 28 . - Operatorul va obține și menține valabile pe toată perioada prestării activității:

- (1) licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului de salubritate eliberate de A.N.R.S.C., în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- (2) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu sau autorizația integrată de mediu, după caz.

SECȚIUNEA a 4-a

Personal și instructaj

Art. 29 . - Operatorul își va angaja propriul personal și va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți angajați trebuie să dețină calificări relevante. Angajații vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele utilizate să fie exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

- (1) Personalul cheie obligatoriu a face parte din echipa operatorului este
 - a) **Manager de contract**
 - b) **Manager de colectare,**
 - c) **Responsabil tehnic.**

Art. 30 . - Pe toată durata derulării contractului de delegare, operatorul are obligația să prezinte, la solicitarea delegatarului, lista nominală cu personalul angajat pentru prestarea activității/activităților de salubritate, pe categorii de personal, cu specificarea specializărilor/calificărilor profesionale ale personalului de conducere și ale personalului de execuție și cu indicarea numărului de salariați angajați cu salariul minim brut pe țară garantat la plată.

Art. 31 . - Operatorul trebuie să poată, în orice moment, înlocui angajații în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități.

Art. 32 . - Operatorul va face cunoscut delegatarului persoana/persoanele din conducere desemnate să gestioneze și supravegheze prestarea activității în numele său. În absența, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizați înlocuitorul/înlocuitorii. Personalul de conducere și înlocuitorii acestuia trebuie să aibă cunoștințe temeinice tehnice și trebuie să fie capabili să înțeleagă, să vorbească, să scrie și să citească în limba română.

Art. 33 . - Persoana cu responsabilități de conducere trebuie să fie autorizată/împuternicită să negocieze și să încheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea de lucrări și/sau servicii în legătură cu activitatea atribuită. Persoana cu responsabilități de conducere sau un reprezentant al operatorului împuternicit de aceasta trebuie să poată fi contactată și disponibilă să se prezente la locul convenit într- un termen rezonabil, în funcție de amploarea problemei, atunci când delegatarul solicită.

Art. 34 . - Periodic, operatorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instructaje pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, situații de urgență, de protecție a mediului, de securitate și sănătate în muncă.

Art. 35 . - Operatorului nu i se permite să schimbe fluxul deșeurilor, fără permisiunea delegatarului.

Art. 36 . - În timpul executării serviciilor, personalului operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor sau a altor producători de deșeuri în scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului.

SECȚIUNEA a 5-a

Echiptament de protecție

Art. 37 . - Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.

(1) Operatorul va funcționa sub numele propriei firme sau a liderului asocierii, după caz, marcând tot echipamentul, vehiculele, publicațiile cu același logo sau slogan. Personalul operațional va purta îmbrăcămintea operatorului economic în timpul orelor de program

(2) Operatorul va furniza personalului carduri de identificare, conținând numele, fotografia, și numărul de identificare și le va cere să poarte aceste carduri de identificare pe toată perioada lucrului, în scopuri de monitorizare

Art. 38 . - Prevenirea situațiilor de urgență și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 6-a

Sistemul de management integrat

Art. 39 . - Operatorul va implementa un sistem de management calitate - mediu, conform cerințelor standardelor ISO 9001:2015 sau echivalent și ISO 14001:2015 sau echivalent.¹

Art. 40 . - Fiecare sistem de management va acoperi în mod obligatoriu toate activitățile de salubritate prestate de operator.

Art. 41 . - Operatorul trebuie să pună la dispoziția delegatarului, la cerere, toate procedurile, instrucțiunile de lucru, auditurile și rapoartele de evaluare, certificările și auditurile de supraveghere și recertificare aferente sistemului.

Art. 42 . - Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele delegatarului privind raportarea datelor și informațiilor solicitate.

Art. 43 . - Operatorul trebuie să se asigure că desfășoară toate activitățile în condițiile respectării standardelor de management al calității și de mediu și să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităților.

SECȚIUNEA a 7-a

Comunicarea

¹ certificatele trebuie să fie eliberate de organisme de certificare acreditate conform Indrumar ANAP

Art. 44 Operatorul are obligația să deruleze campanii de informare, conștientizare și educare a utilizatorilor cu privire la desfășurarea activităților de salubritate, inclusiv cu privire la regulile de utilizare a recipientelor de colectare separată și sancțiunile aplicabile în cazul nerespectării acestora, conform regulamentului serviciului de salubritate aprobat de către delegatar.

(1) Valoarea campaniilor de informare, conștientizare și educare a utilizatorilor va fi de 2% din valoarea anuală a contractului și va fi desfășurată în fiecare an contractual. Numărul campaniilor va fi stabilit de Operator împreună cu Delegatarul;

Art. 45

(1) Operatorul va informa operativ delegatarul cu privire la orice problemă ce afectează prestarea serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situației.

(2) Dispozițiile scrise date de către delegatar operatorului, în condițiile legii și a prevederilor contractuale, sunt obligatorii. În situația în care dispozițiile date de către delegatar implică costuri suplimentare în sarcina operatorului, acesta poate solicita modificarea tarifului.

Art. 46

(1) Operatorii au obligația să facă publice propriile date de contact la care utilizatorii pot depune sesizări/petiții cu privire la activitățile de salubritate prestate, inclusiv să înființeze, la solicitarea delegatarului, un serviciu de dispecerat.

a) În acest scop, Operatorul va înființa un serviciu telefonic funcțional non-stop. Numerele de telefon folosite în acest scop trebuie trimise Delegatarului precum și în mod obligatoriu aduse în cunoștința utilizatorilor în mod direct/nemijlocit

b) Operatorul are obligația să informeze utilizatorii asupra regulilor de utilizare a serviciilor, respectiv să îi înștiințeze pentru a indica un eventual comportament indezirabil (probleme legate de colectarea separată greșită a deșeurilor, umplerea până la refuz a containerelor sau alte nerespectări ale regulilor)

c) Înștiințarea, în original, trebuie să fie lăsată în cutia poștală a proprietarului sau trimisă persoanei responsabile (administratorul clădirii). O copie a înștiințării trebuie păstrată de Operator și folosită pentru raportul transmis Delegatarului. Aceasta poate solicita copii ale înștiințărilor pentru documentare

(2) Operatorul nu va condiționa prestarea serviciului de existența unei reclamații de la utilizator.

(3) La sfârșitul fiecărei perioade de raportare prevăzută în actul de atribuire a activității, operatorul are obligația să informeze delegatarul cu privire la numărul cererilor sau reclamațiilor privind prestarea serviciului și asupra modului de rezolvare a acestora.

Art. 47 Operatorul va rezolva problemele privind colectarea deșeurilor separate incorect ce pot apărea în relația cu utilizatorii, în conformitate cu Procedura de colectare a deșeurilor separate incorect, convenită împreună cu delegatarul și aprobată de acesta în perioada de mobilizare, până la data începerii prestării activității.

Art. 48 Operatorul va rezolva problemele privind acceptarea deșeurilor la stațiile/instalațiile de tratare a deșeurilor ce pot apărea în relația cu alți operatori care desfășoară activități pe fluxul deșeurilor, în conformitate cu Procedura de acceptare a deșeurilor, convenită de către delegatar împreună cu operatorul stației/instalației de tratare a deșeurilor și aprobată de delegatar.

SECȚIUNEA a 8-a

Monitorizarea activității

Art. 49 Delegatarul are dreptul să monitorizeze continuitatea și calitatea activității prestate de operator, în condițiile prevăzute în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare, după caz.

(1) Delegatarul va monitoriza activitatea Operatorului în conformitate cu prevederile „Procedurii standard de monitorizare a contractelor de colectare și transport a deșeurilor municipale” a ADISL VÂLCEA și după cum este descris în Condițiile Contractuale

Art. 50 . –

- (1) Operatorul are obligația să coopereze pe deplin cu delegatarul în scopul monitorizării și controlului activităților prestate și să permită delegatarului să inspecteze toate înregistrările și documentele, inclusiv cele contabile, în legătură cu activitatea/activitățile de salubritate atribuită/e.
- (2) Operatorul are obligația să permită delegatarului să inspecteze toate instalațiile, echipamentele și vehiculele utilizate la prestarea activității/activităților de salubritate atribuită/e.
- (3) Pentru activitățile de salubritate desfășurate pe căile publice, delegatarul va desemna persoane pentru recepția serviciilor executate. Recepția se va face zilnic, la sfârșitul programului de lucru, în prezența unui reprezentant al operatorului, încheindu-se proces verbal de recepție semnat de ambele părți. Reprezentantul delegatarului va nota observațiile sale în procesul verbal de recepție. În situația în care nu se realizează recepția serviciilor până la sfârșitul programului, se consideră că respectivele servicii au fost executate în condiții optime. Litigiile legate de recepția serviciilor se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile de la data apariției lor sau, în caz contrar, de către instanța de judecată competentă. - **NU SE APLICA**

Art. 51

- (1) Delegatarul va fi informat de către operator despre orice inspecție/control programată/programat de alte autorități și va putea participa la acestea.
- (2) Delegatarul are dreptul să organizeze ședințele de management al serviciilor cu participarea operatorului și, dacă este cazul, a altor operatori care prestează activități pe fluxul deșeurilor.

SECȚIUNEA a 9-a

Securitatea obiectivelor și instalațiilor

Art. 52

- (1) Intrarea în obiectivele administrate de operator este controlată și limitată de către acesta la persoanele autorizate să intre în incintă pentru motive asociate cu operarea, întreținerea, controlul și monitorizarea activităților. Alte persoane, cum ar fi vizitatori sau grupuri organizate în scopuri educative, vor fi admise doar cu acceptul operatorului și informarea delegatarului.
- (2) Regulile privind accesul la obiective se stabilesc de către operator și se comunică delegatarului.

Art. 53 Operatorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei și a integrității protecției perimetrului pentru toate obiectivele.

Art. 54 Orice incident neobișnuit privind securitatea este notificat autorităților competente de ordine publică și înregistrat în baza de date a operatorului. Operatorul raportează delegatarului orice incident semnificativ legat de pătrunderi, stricăciuni sau pierderi. Operatorul și delegatarul analizează orice astfel de incident și evaluează caracterul adecvat al măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea apariției unor evenimente asemănătoare pe viitor.

Art. 55 Operatorul are obligația să implementeze un plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și să instruiască personalul pentru a fi pregătit să intervină în cazul situațiilor de urgență, cum ar fi incendii, fum și scurgeri de materiale periculoase.

SECȚIUNEA a 10-a

Amenajarea bazei de lucru

Art. 56 Operatorul are obligația de a amenaja și autoriza cel puțin o bază de lucru operațională aferentă contractului sau pentru zona/zonile de colectare, al cărei amplasament să fie situat în zona delegată sau în proximitatea acesteia.

Art. 57 Baza de lucru operațională trebuie să fie organizată încât să asigure:

- a) stocarea temporară a deșeurilor colectate aferente unor fracții/ categorii speciale de deșeuri, precum deșeuri textile, deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase și deșeuri din construcții rezultate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, inclusiv deșeuri abandonate, după caz;
- b) gararea în condiții optime a mașinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile ce i-au fost delegate conform contractului semnat între părți, în vederea asigurării disponibilității imediate a acestora;
- c) desfășurarea în bune condiții a operațiilor de întreținere a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitate pe toată durata derulării contractului.

Art. 58 Baza de lucru concesionată sau dată în administrare de către delegatar nu poate fi sub nicio formă utilizată pentru desfășurarea de activități care nu fac obiectul contractului de delegare încheiat cu acesta sau, după caz, hotărârii de dare în administrare – **NU se aplica**.

SECȚIUNEA a 11-a

Sistemul informatic și baza de date a operațiunilor

Art. 59

- (1) Operatorul are obligația să implementeze un sistem informatic și o bază electronică de date a operațiunilor desfășurate, unde vor fi înregistrate, stocate și procesate toate datele legate de activitatea acestuia.
- (2) Sistemul informatic trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic pentru fiecare activitate a serviciului/obiectiv în parte și per total.
- (3) Sistemul informatic și baza de date a operațiunilor vor fi implementate în cel mai scurt timp posibil și trebuie să fie utilizabile la data începerii prestării activității/activităților.

Art. 60 Operatorul este liber să aleagă soluțiile hardware și software de realizare a sistemului informatic, ținând seama de cerințele minime privind raportarea.

Art. 61 Operatorul actualizează zilnic baza de date cu cantitățile de deșeuri aferente activităților/operațiunilor desfășurate, defalcat pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială din care au fost colectate.

Art. 62

- (1) La cererea delegatarului, operatorul va prezenta un raport privind serviciile similare prestate pe baza contractelor de delegare încheiate cu alți delegatari, precum și pentru serviciile similare prestate către alți operatori cu care se află în raporturi contractuale – din Aria de delegare.
- (2) Raportul va cuprinde pentru fiecare contract în parte cantitatea de deșeuri colectată/acceptată și contravaloarea serviciilor prestate.

CAPITOLUL IV.

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor generate ocazional

SECȚIUNEA 1

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Art. 63 . Operatorul are obligația de a presta activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în condițiile legii, pentru toți utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici din următoarele unități administrativ-teritoriale din zona urbană din Județul Valcea și/sau următoarele unități administrativ-teritoriale din zona rurală ale județului Valcea Conform Aplicației de Finantare a proiectului SMID astfel:

(1)

Nr. Crt.	Localitate	Mediu rezidență
ZONA 1 BREZOI - ST BREZOI		
1	oraș Brezoi	URBAN
2	Boișoara	RURAL
3	Câineni	RURAL
4	Malaia	RURAL
5	Perișani	RURAL
6	Racoviță	RURAL
7	Titești	RURAL
8	Voineasa	RURAL

Tabel 1 Zona 1 de delegare

ZONA 2 ROEȘTI		Mediu rezidență
1	Municipiul Drăgășani	URBAN
2	Oraș Berbești	URBAN
3	Oraș Horezu	URBAN
4	Alunu	RURAL
5	Amarăști	RURAL
6	Cerņoșoara	RURAL
7	Copaceni	RURAL
8	Crețeni	RURAL
9	Fârtașești	RURAL
10	Gușoeni	RURAL
11	Ladești	RURAL
12	Lapușata	RURAL
13	Lungești	RURAL
14	Maciuca	RURAL
15	Madulari	RURAL
16	Maldarești	RURAL

17	Mateești	RURAL
18	Mitrofani	RURAL
19	Roești	RURAL
20	Roșiile	RURAL
21	Slatioara	RURAL
22	Stanești	RURAL
23	Stroești	RURAL
24	Șușani	RURAL
25	Sutești	RURAL
26	Tetoiu	RURAL
27	Vaideeni	RURAL
28	Valea Mare	RURAL

Tabel 2 Zona 2 de delegare

ZONA 3 RÂMNICU VÂLCEA		Mediu rezidență
1	Municipiul Rm. Vâlcea	URBAN
2	oraș Băbeni	URBAN
3	Oraș Băile Govora	URBAN
4	Băile Olănești	URBAN
5	Oraș Călimănești	URBAN
6	oraș Ocnele Mari	URBAN
7	Bărbătești	RURAL
8	Berislăvești	RURAL
9	Budești	RURAL
10	Bujoreni	RURAL
11	Bunești	RURAL
12	Costești	RURAL
13	Dăești	RURAL
14	Frânțești	RURAL
15	Golești	RURAL
16	Mihăești	RURAL
17	Muereasca	RURAL
18	Oteșani	RURAL
19	Păușești	RURAL
20	Păușești-Măglași	RURAL
21	Pietrari	RURAL
22	Runcu	RURAL
23	Sălătrucel	RURAL
24	Stoenești	RURAL
25	Tomșani	RURAL
26	Vlădești	RURAL

Tabel 3 Zona 3 de delegare

ZONA 4 GALICEA - ST GALICEA		Mediu rezidență
1	Dănicei	RURAL
2	Drăgoești	RURAL
3	Galicea	RURAL
4	Milcoiu	RURAL
5	Nicolae Bălcescu	RURAL
6	Olanu	RURAL
7	Stoilești	RURAL

Tabel 4 Zona 4 de delegare

ZONA 5 BĂLCEȘTI - ST BĂLCEȘTI		Mediu rezidență
1	oraș Bălcești	URBAN
2	Diculești	RURAL
3	Făurești	RURAL
4	Ghioroiu	RURAL
5	Lăcusteni	RURAL
6	Laloșu	RURAL
7	Livezi	RURAL
8	Sinești	RURAL
9	Zătreni	RURAL
10	Grădiștea	RURAL

Tabel 5 Zona 5 de delegare

ZONA 6		Mediu rezidență
1	Glavilei	RURAL
2	Ionești	RURAL
3	Orlești	RURAL
4	Pesceana	RURAL
5	Popești	RURAL
6	Prundeni	RURAL
7	Scundu	RURAL
8	Șirineasa	RURAL
9	Ștefanești	RURAL
10	Voicești	RURAL

Tabel 6 Zona 6 de delegare

Zonarea generata de nefunctionalitatea ST Ionesti in cadrul acestui contract este urmatoarea:

In tabele urmatoare este prezentat rezultatul analizei si alocarea UAT urilor din zona de delegare catre o statie de transfer (deseuri reziduale) sau CMID Roesti:

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Balcesti	Urban	2.24	Balcesti
Diculesti	Rural	7.66	Balcesti
Fauresti	Rural	11.88	Balcesti
Ghioroiu	Rural	12.15	Balcesti
Lacusteni	Rural	8.23	Balcesti
Lalosu	Rural	14.02	Balcesti
Susani	Rural	26.97	Balcesti
Valea Mare	Rural	6.82	Balcesti

Table IV-1 Statie de transfer Balcesti

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Dragasani	Urban	29.306	Fartatesti
Creteni	Rural	22.516	Fartatesti
Fartatesti	Rural	4.278	Fartatesti
Gradistea	Rural	30.788	Fartatesti
Gusoeni	Rural	15.007	Fartatesti
Livezi	Rural	27.242	Fartatesti
Lungesti	Rural	32.94	Fartatesti
Maciuca	Rural	6.069	Fartatesti
Madulari	Rural	16.941	Fartatesti
Rosiile	Rural	20.926	Fartatesti
Stanesti	Rural	11.598	Fartatesti
Stefanesti	Rural	34.175	Fartatesti
Sutesti	Rural	23.178	Fartatesti
Tetoiu	Rural	8.301	Fartatesti
Voicesti	Rural	34.867	Fartatesti
Zatreni	Rural	17.649	Fartatesti

Table IV-2 Statie de transfer Fartatesti

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Babeni	Urban	10.62	Galicea
Baile Govora	Urban	23.776	Galicea
Baile Olanesti	Urban	28.562	Galicea
Ocnele Mari	Urban	21.101	Galicea
Ramnicu Valcea	Urban	22.749	Galicea
Barbatesti	Rural	36.026	Galicea
Budesti	Rural	16.688	Galicea
Bujoreni	Rural	27.504	Galicea

Localitate		Distanța (km)	Destinatia (ST)
Bunesti	Rural	26.456	Galicea
Costesti	Rural	39.089	Galicea
Daesti	Rural	22.265	Galicea
Danicei	Rural	31.252	Galicea
Dragoesti	Rural	19.061	Galicea
Francesti	Rural	15.642	Galicea
Galicea	Rural	6.701	Galicea
Golesti	Rural	26.165	Galicea
Ionesti	Rural	16.342	Galicea
Mihaesti	Rural	12.652	Galicea
Milcoiu	Rural	23.382	Galicea
Muereasca	Rural	29.012	Galicea
Nicolae Balcescu	Rural	15.962	Galicea
Olanu	Rural	13.718	Galicea
Pausesti	Rural	26.3	Galicea
Pausesti-Maglasi	Rural	29.706	Galicea
Pietrari	Rural	29.879	Galicea
Prundeni	Rural	28.204	Galicea
Runcu	Rural	33.873	Galicea
Sirineasa	Rural	14.45	Galicea
Stoenesti	Rural	28.14	Galicea
Stoilesti	Rural	14.592	Galicea
Tomsani	Rural	35.587	Galicea
Vladesti	Rural	28.047	Galicea

Table IV-3 Statie de transfer Galicea

Localitate		Distanța (km)	Destinatia (ST)
Brezoi	Urban	2.482	SS Brezoi
Calimanesti	Urban	16.156	SS Brezoi
Berislavesti	Rural	22.785	SS Brezoi
Boisoara	Rural	23.585	SS Brezoi
Caineni	Rural	24.97	SS Brezoi
Malaia	Rural	23.245	SS Brezoi
Perisani	Rural	21.693	SS Brezoi
Racovita	Rural	14.896	SS Brezoi
Salatrucel	Rural	19.682	SS Brezoi
Titesti	Rural	20.58	SS Brezoi
Voineasa	Rural	38.373	SS Brezoi

Table IV-4 Statie de transfer Brezoi

Localitate		Distanța (km)	Destinația (ST)
Berbesti	Urban	31.905	SS Roesti
Horezu	Urban	36.905	SS Roesti
Alunu	Rural	40.417	SS Roesti
Amarasti	Rural	18.343	SS Roesti
Cernisoara	Rural	18.662	SS Roesti
Copaceni	Rural	19.879	SS Roesti
Glavile	Rural	12.194	SS Roesti
Ladesti	Rural	7.636	SS Roesti
Lapusata	Rural	10.208	SS Roesti
Maldaresti	Rural	33.947	SS Roesti
Mateesti	Rural	37.29	SS Roesti
Mitrofani	Rural	26.95	SS Roesti
Orlesti	Rural	20.306	SS Roesti
Otesani	Rural	30.301	SS Roesti
Pesceana	Rural	5.696	SS Roesti
Popesti	Rural	18.919	SS Roesti
Roesti	Rural	5.145	SS Roesti
Scundu	Rural	14.192	SS Roesti
Sinesti	Rural	33.708	SS Roesti
Slatioara	Rural	37.495	SS Roesti
Stroesti	Rural	33.086	SS Roesti
Vaideeni	Rural	42.436	SS Roesti

Table IV-5 CMID Roesti

Nota: Toate stațiile de transfer necesita investiții ce vor fi efectuate de viitorul operator.

Art. 64 Operatorul va asigura continuitatea colectării deșeurilor municipale, inclusiv în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, cu frecvența stabilită de către delegatar, prin prezentul caiet de sarcini.

Art. 65

- (1) Deșeurile menajere colectate de la utilizatorii casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, sunt deșeuri generate de către populație în urma activităților casnice desfășurate în gospodăriile/locuințele proprii.
- (2) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile menajere de la toți utilizatorii casnici din aria de delegare.
- (3) Pentru cantitățile de deșeuri menajere colectate de la utilizatorii care beneficiază de serviciul de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, autoritatea administrației publice locale va plăti operatorului contravaloarea serviciului de salubritate, pe baza taxei de salubritate aprobată de către consiliul local în perioada de mobilizare, până la începerea prestării activității. Ajustarea ori modificarea ulterioară a taxei de salubritate se face cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C..
- (4) Numărul de locuitori din aria de operare este stabilită pe baza datelor de la ultimul recensământ al populației, publicat pe site-ul Institutului Național de Statistică (rezultate definitive: caracteristici demografice - Tabel 1.03.2. POPULAȚIA REZIDENTĂ DUPĂ GRUPA DE

VÂRSTĂ, PE JUDEȚE ȘI MUNICIPII, ORAȘE, COMUNE, LA 1 DECEMBRIE 2021), ajustat, pentru anii următori, cu un factor de ajustare, care reprezintă raportul dintre populația rezidentă la nivel de județ la data de 1 ianuarie a anului în curs/celui mai recent an și populația rezidentă la data de 1 ianuarie la nivel de județ a anului următor recensământului (1 ianuarie 2022), calculat pentru mediul urban sau, după caz, rural, conform datelor publicate de Institutul Național de Statistică, în baza de date statistice TEMPO - A.1.1. POPULAȚIA REZIDENTĂ, macheta POP105A - Populația rezidentă la 1 ianuarie pe grupe de vârstă și vârste, sexe și medii de rezidență, macroregiuni, regiuni de dezvoltare și județe.

Art. 66

- (1) Deșeurile similare colectate de la persoanele juridice care din punct de vedere al naturii și compoziției sunt asimilabile cu deșeurile menajere. Sunt excluse deșeurile provenite din producție, din agricultură și din activități forestiere.
- (2) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile similare de la toate persoanele juridice din aria de delegare, inclusiv de la toate filialele, sucursalele și punctele de lucru ale operatorilor economici, precum și de la toate sediile secundare ale instituțiilor publice, care își desfășoară activitatea în aria de delegare, pe baza contractelor încheiate cu acestea.
- (3) Datele de identificare ale firmelor active din aria de delegare, precum denumire și adresă, vor fi preluate de pe site-urile dedicate acestui gen de informații sau solicitate autorităților publice care gestionează registre naționale cu astfel de baze de date, precum Oficiul Național al Registrului Comerțului, Ministerul Justiției și alte autorități competente.

La data întocmirii caietului de sarcini, numărul total de locuitori din aria de delegare este de 337715, din care 148600 locuitori în zona urbană și 189115 locuitori în zona rurală.

Art. 67 Lista cu numărul de utilizatori și numărul de gospodării individuale/locuințe în blocuri din aria de delegare este prezentată în [anexa nr. 1](#)

Art. 68

- (1) Cantitatea anuală de deșeuri menajere estimată a fi colectată în primul an de operare a fost determinată de către delegatar pe baza datelor istorice raportate de operatori privind cantitățile de deșeuri menajere colectate în ultimele 12 luni anterioare datei întocmirii documentației de atribuire, ținând cont și de cantitățile de ambalaje de tip metal, plastic și sticlă colectate de pe raza unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale prin sistemul de garanție-returnare SGR, conform raportărilor administratorului SGR.
- (2) Cantitatea anuală de deșeuri menajere estimată a fi colectată este calculată pe baza indicelui de generare a deșeurilor menajere în mediul urban de 0.59 kg/zi/persoană și/sau, după caz, a indicelui de generare a deșeurilor menajere în mediul rural de 0.43kg/zi/persoană, prevăzut în planul județean de gestionare a deșeurilor/corelat cu datele existente din UAT urile unde exista date istorice.

Art. 69

- (1) Cantitatea anuală de deșeuri similare estimată a fi colectată în primul an de operare a fost determinată de către delegatar conform art anterior.
- (2) Pentru volume de deșeuri similare colectate, cantitățile anuale de deșeuri similare estimate a fi colectate separat sunt determinate pe baza densității medii aferentă fiecărei fracții de deșeuri, care va fi utilizată și la calcul nivelului tarifului în lei/mc, după cum urmează:
 - a) 100 kg/mc, pentru fracția de deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă;
 - b) 350 kg/mc, pentru fracția de deșeuri reziduale ;
 - c) 350 kg/mc, pentru fracția de biodeșeuri;
 - d) 300 kg/mc, pentru fracția de deșeuri voluminoase;
 - e) 1500 kg/mc, pentru fracția de deșeuri din construcții.
- (3) În mod convențional, dacă la nivelul ariei de operare nu s-au realizat determinări ale densității fracțiilor/tipurilor de deșeuri similare, la calculul cantităților anuale de deșeuri similare estimate

a fi colectate se poate utiliza densitatea/greutatea specifică (kg/mc) pentru componenta uscată aferentă tipurilor de deșeuri prevăzute în tabelul nr. 1 din Normativul tehnic privind incinerarea deșeurilor aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor sau alte densități recomandate în ghidurile/metodologiile aplicabile gestionării deșeurilor. **Nu au efectuate determinari ale densitatii fractiilor la nivelul zonei de delegare.**

Art. 70

- (1) Cantitatea anuală de deșeuri municipale estimată a fi colectată, în primul an de operare, din unitățile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, este de 75,856 tone/an, din care:
 - a) 40,639 tone/an deșeuri municipale colectate din zona urbană, din care 31,637 tone/an deșeuri menajere și 9,002 tone/an deșeuri similare.
 - b) 35,218 tone/an deșeuri municipale colectate din zona rurală, din care 29,531 tone/an deșeuri menajere și 5,687 tone/an deșeuri similare.
- (2) Cantitățile anuale de deșeuri menajere și similare estimate a fi colectate, în primul an de operare, din fiecare unitate administrativ-teritorială sunt prezentate în [anexa nr. 2](#)
- (3) În mod convențional, dacă la nivelul ariei de operare nu s-au realizat determinări ale densității fracțiilor/tipurilor de deșeuri similare, la calculul cantităților anuale de deșeuri similare estimate a fi colectate se poate utiliza densitatea/greutatea specifică (kg/mc) pentru componenta uscată aferentă tipurilor de deșeuri prevăzute în tabelul nr. 1 din Normativul tehnic privind incinerarea deșeurilor aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 756/2004 sau alte densități recomandate în ghidurile/metodologiile aplicabile gestionării deșeurilor.

Art. 71 . –

- (1) Indicatorul de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă în întreaga arie de delegare este de 70 % din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, în conformitate cu valoarea minimă a indicatorului prevăzută în anexa la O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Pentru primul an de operare, cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă reprezintă 19.49% din cantitatea de deșeuri municipale in mediul urban si

13.32

 13.32% in mediul rural, cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă reprezintă 26.86% pentru deseurile similare.
- (3) Ponderea cantității de deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă în cantitatea totală generată de deșeuri municipale se actualizează numai pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale realizate de operator, în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Art. 72 . –

- a) Cantitatea de deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale estimată a fi colectată separat, în primul an de operare, din unitățile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, calculată pe baza indicatorului de performanță al activității, este de 9895 tone/an, din care:
6066 tone/an deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate din zona urbană;
3829 tone/an deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate din zona rurală.
- (2) Restul din cantitatea totală de deșeuri municipale generată în aria de delegare reprezintă deșeuri reziduale și biodeșeuri, din care:
 - a) 34,650 tone/an deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate din zona urbană, din care

- (i) 21,814 tone/an deșeuri reziduale și
- (ii) 12,836 tone/an biodeșeuri.
- b) 31,312 tone/an deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate din zona rurală, din care
 - (i) 29,665 tone/an deșeuri reziduale și
 - (ii) 1,647 - tone/an biodeșeuri².
- c) Valorile detaliate pentru fiecare zona sunt prezentate în [Anexa 2](#)

Art. 73 . –

- (1) Colectarea separată a deșeurilor menajere nepericuloase de la zonele cu blocuri se va realiza din punctele de colectare, iar colectarea separată a deșeurilor menajere nepericuloase de la case/gospodării individuale se va realiza din "poartă în poartă".
- (2) În zona cu blocuri, colectarea deșeurilor menajere nepericuloase se va realiza, pe fracții/tipuri de deșeuri, din:
 - a) punctele de colectare de tip exterior cu pubele sau alte asemenea) astfel:
 - (i) deșeurile de hârtie și carton, în Container de 1.1 mc (de culoare albastra);
 - (ii) deșeurile de plastic și metal, în Container de 1,1 mc (de culoare galbena);
 - (iii) deșeurile de sticlă, în Container de 1,1 mc (de culoare verde)
 - Frecvența de colectare poate fi micșorată/mărită de delegat în funcție de gradul de umplere a recipientelor corelat cu implementarea SGR
 - (iv) deșeurile reziduale, în containere metalice de 1.100 l
 - (v) biodeșeurile, în Containere de 1.1mc;
 - b) alte tipuri de puncte de colectare,
 - (i) Insule ecologice 5 containere metalice;
 - (ii) Platforme supraterane 4 module
 - (iii) Ecoinsule – containere tip igloo
- (3) În zona de case/gospodării individuale, colectarea deșeurilor menajere nepericuloase se va realiza, pe fracții/tipuri de deșeuri, din "poartă în poartă", astfel:
 - (i) deșeurile de hârtie și carton, în saci asigurați și distribuiți de operator și/sau în pachete pliate și legate cu sfoară de către utilizatori; în saci personalizați asigurați și distribuiți de operator și/sau în pachete pliate și legate cu sfoară de către utilizatori;
 - (ii) deșeurile de plastic și metal, în saci asigurați și distribuiți de operator; în saci personalizați asigurați și distribuiți de operator – 120 litri;
 - (iii) deșeurile de sticlă; la platformele special amenajate dotate cu containere de 1.1 mc
 - Frecvența de colectare poate fi micșorată/mărită de delegat în funcție de gradul de umplere a recipientelor corelat cu implementarea SGR
 - (iv) deșeurile reziduale, în pubele de 80/120 litri;
 - (v) biodeșeurile, în pubele de 80/120 litri;
 - (vi) colectarea separată a deșeurilor textile nu este realizată în alte locații//spații special amenajate pe domeniul public, deșeurile textile, (vor fi colectate în cadrul campaniilor, cu excepția Municipiului Ramnicu valcea unde sunt instalate 6 puncte de colectare).
- (4) Numărul de fracții prevăzut este adaptat pe mediul de rezidență urban, respectiv mediul rural, în funcție de numărul de sisteme de colectare separată a fracțiilor de deșeuri municipale care este implementat în aria de delegare, stabilit de către autoritățile administrației publice locale, cu respectarea prevederilor art. 2 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 74

- (1) Colectarea separată a deșeurilor similare nepericuloase se realizează pe fracții, în mod similar ca la colectarea deșeurilor menajere.

² Biodeșeuri colectate de la Agenți economici și Instituții publice din mediul rural

- (2) Colectarea separată a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor similare de la persoanele juridice de tip unități de alimentație publică, restaurante, hoteluri, piețe, unități sanitare cu paturi, creșe și cantine ale unităților de învățământ, denumite în continuare persoane juridice cu regim special (PJ regim special), se realizează zilnic, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie, conform programului de funcționare, respectiv de două ori pe săptămână în perioada 1 octombrie - 31 martie.
- (3) Colectarea separată a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor similare de la alte persoane juridice decât cele prevăzute la alin 2 se va realiza de trei ori pe săptămână, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie și de două ori pe săptămână în perioada 1 octombrie - 31 martie.
- (4) Colectarea separată a deșeurilor reciclabile similare de hârtie/carton, metal, plastic și sticlă de la utilizatorii noncasnici se va realiza cu aceeași frecvență ca la colectarea din "poartă în poartă" a deșeurilor reciclabile menajere de la casele/gospodăriile individuale.
- (5) Frațiunile de deșeuri similare vor fi colectate separat în recipiente puse la dispoziție de către operator, contra cost.
- (6) Persoanele juridice pot opta pentru utilizarea recipientelor proprii numai dacă acestea sunt compatibile cu sistemul de ridicare al autospecialelor din dotarea operatorului.
- (7) Lista persoanelor juridice cu regim special pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodeșeurilor este prezentată în anexa nr. 4 tabelul 4.2 din Anexa la caietul de sarcini).
- (8) Frecvențele de colectare a deșeurilor similare de la persoana juridice altele decât cele de la alin 2, pot varia și se vor stabili între PJ și Operator cu acordul Delegatarului.

Art. 75 . - Tipul punctelor de colectare și capacitatea/volumul recipientelor pentru colectarea fracțiilor de deșeuri municipale sunt prezentate în [anexa nr. 3](#)

Art. 76 . - Lista punctelor de colectare a fracțiilor deșeuri municipale și dotarea acestora cu recipiente este prezentată în [anexa nr. 4](#).

Art. 77 . - Frecvența de colectare al fracțiilor de deșeuri municipale în aria de delegare este prezentată în [anexa nr. 5](#).

Art. 78 . –

- (1) Transportul deșeurilor colectate separat către stațiile de transfer, stațiile de sortare, instalațiile de tratare și depozitele de deșeuri, după caz, se va efectua astfel încât acestea să ajungă la locul de destinație în timpul programului de lucru.
- (2) Toate transporturile de deșeuri vor fi însoțite de documentele legale de transport, completate cu toate datele necesare recepționării deșeurilor la stațiile/instalațiile de gestionare a deșeurilor și/sau la depozitul de deșeuri.
- (3) În cazul în care operatorul, din motive independente de voința sa, nu are acces la stațiile/instalațiile/depozitele de deșeuri, în timpul programului normal de lucru al acestora, acesta va înștiința de îndată delegatarul și va propune o alternativă de transport, pentru a fi aprobată.

Art. 79 . –

- (1) Deșeurile municipale de hârtie, metal, plastic, sticlă colectate separat de pe raza teritorială a Județului Valcea vor fi transportate conform fluxului deșeurilor prevăzut în documentație
 - a) Catre statiile de sortare Roesti, Raureni si Brezoi
- (2) Deșeurile reziduale municipale colectate separat de pe raza teritorială a județului Valcea vor fi transportate conform fluxului deșeurilor prevăzut în documentație
 - a) Catre statiile de transfer arondate fiecărei zone si/sau catre CMID Roesti instalatie TMB
- (3) Biodeșeurile municipale colectate separat de pe raza teritorială a județului Valcea vor fi transportate conform fluxului deșeurilor prevăzut în documentație
 - a) Catre instalatia compostare Raureni

- (4) Deșeurile municipale abandonate colectate de pe raza teritorială a județului Valcea vor fi transportate conform fluxului deșeurilor prevăzut în documentație
- a) Către stațiile de transfer arondate și/sau către CMID Roesti Depozit ecologic/TMB
- (5) Deșeurile textile municipale, deșeurile voluminoase municipale, deșeurile din construcții provenite de la locuințe, inclusiv deșeurile din construcții abandonate, precum și deșeurile periculoase menajere colectate separat de pe raza teritorială a Județului
- a) vor fi colectate și transportate la Baza de lucru autorizată aferentă zonei a Operatorului sau la operatori autorizați cu care acesta a încheiat contracte în acest sens. Operatorii de tratare autorizați vor fi identificați de Operator.
- (6) Deșeurile reziduale nevalorificabile, precum și alte tipuri/categorii de deșeurii nevalorificabile sunt transportate la depozitul de deșeurii nepericuloase și/sau instalația TMB după caz.

Art. 80 . –

- (1) Cantitatea de deșeurii textile estimată a fi colectată separat în primul an de operare este prezentată în [Anexa 2](#).
- (2) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deșeurilor textile colectate în cadrul campaniilor de colectare, cu frecvența 2 ori pe/an în mediul urban și 1 dată pe an în mediul rural, la baza sa de lucru și de a încheia contracte de prestări servicii de valorificare/reciclare deșeurii textile cu operatorii economici autorizați să desfășoare activitățile respective, identificați de Operator.
- (3) Cheltuielile cu colectarea separată, transportul și stocarea temporară a deșeurilor textile colectate în cadrul campaniilor de colectare și, după caz, cheltuielile cu valorificarea/reciclarea deșeurilor textile se includ în tariful de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale.

Art. 81 . –

- (1) Cantitatea de deșeurii periculoase menajere estimată a fi colectată în primul an de operare este prezentată în [Anexa 2](#).
- (2) Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se va realiza în cadrul campaniilor de colectare, cu frecvența 2 ori pe/an în mediul urban și 1 dată pe an în mediul rural.
- (3) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deșeurilor periculoase menajere colectate la baza sa de lucru și de a încheia un contract de prestări servicii cu un operator autorizat să desfășoare activități de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor periculoase menajere, în cazul în care depozitarea acestor deșeurii nu este permisă la depozitul de deșeurii nepericuloase.
- (4) Cheltuielile cu colectarea separată, transportul și stocarea temporară a deșeurilor periculoase menajere colectate în cadrul campaniilor de colectare și, după caz, cheltuielile cu depozitarea deșeurilor periculoase menajere se includ în tariful de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale.

SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea separată și transportul separat a unor categorii/tipuri de deșeurii generate ocazional

Art. 83 . –

- (1) Operatorul are obligația de a presta colectarea separată și transportul separat al deșeurilor voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, provenite de la toți utilizatorii din aria de delegare.

- (2) Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza:
 - a) în cadrul campaniilor de colectare, cu frecvența de 2 ori pe/an în mediul urban și 1 dată pe an în mediul rural
 - b) în sistem "la cerere", în urma apelurilor telefonice primite de la populație și de la persoanele juridice, sau prin alte mijloace de comunicare;
 - c) locuri/spații speciale pentru colectarea acestor deșeuri – 15 Centre de aport voluntar
- (3) Contravaloarea prestării serviciului în sistem "la cerere" se achită direct de către utilizator, pe bază de contract de prestări servicii încheiat cu operatorul. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se preconizează că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.
- (4) Cantitatea de deșeuri voluminoase municipale estimată a fi colectată în primul an de operare este prezentată în [Anexa 2](#).
- (5) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deșeurilor voluminoase la baza sa de lucru.
- (6) În vederea valorificării deșeurilor voluminoase, operatorul are sarcina de a asigura separarea acestor deșeuri doar la baza de lucru sau de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorii economici autorizați să desfășoare activități de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase identificați de Operator.
- (7) Deșeurile voluminoase nevalorificabile vor fi transportate la depozitul de deșeuri.
- (8) Cheltuielile cu stocarea temporară a deșeurilor voluminoase și, după caz, cheltuielile cu valorificarea acestor deșeuri se includ în tariful de colectare separată și transport separat al deșeurilor voluminoase din deșeurile municipale.
- (9) Cheltuielile cu colectarea separată, transportul și stocarea temporară a deșeurilor voluminoase menajere colectate în cadrul campaniilor și, după caz, cheltuielile cu depozitarea deșeurilor periculoase menajere se includ în tariful de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale.

Art. 84 . –

- (1) Operatorul are obligația de a presta serviciul de colectare separată și transport separat al deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de lucrări de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire/desființare.
- (2) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se va realiza în sistem "la cerere", în urma apelurilor telefonice sau prin alte mijloace de comunicare, primite de la populație;
- (3) Operatorul are obligația să pună la dispoziția utilizatorului, la solicitarea acestuia, containere metalice standardizate, în regim de închiriere, sau, contra cost, saci din materiale rezistente (rafie).
- (4) Contravaloarea prestării serviciului în sistem "la cerere" se achită direct de către utilizator, pe bază de contract de prestări servicii încheiat cu operatorul. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se preconizează că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.
- (5) Cantitatea de deșeuri din construcții provenită din locuințe estimată a fi colectată în primul an de operare, conform datelor istorice, este prezentată în [Anexa 2](#).
- (6) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deșeurilor din construcții la baza sa de lucru.
- (7) În vederea valorificării deșeurilor din construcții, operatorul are sarcina de a asigura separarea/concasarea acestor deșeuri la baza de lucru sau de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorii economici autorizați să desfășoare activități de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții.
- (8) Deșeurile din construcții nevalorificabile vor fi transportate la depozitul de deșeuri.
- (9) Cheltuielile cu stocarea temporară a deșeurilor din construcții și, după caz, cheltuielile cu sortarea/valorificarea acestor deșeuri se includ în tariful de colectare separată și transport separat al deșeurilor din construcții provenite din locuințe.

Art. 85 . –

- (1) Operatorul are obligația să presteze serviciul de colectare separată și transport separat al deșeurilor similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorului evenimentului.
- (2) Evenimentele publice depind de aranjamente speciale organizate în aria de delegare, precum festivaluri, concerte, târguri, concursuri și alte situații similare, a căror frecvență și regularitate nu pot fi estimate.
- (3) Colectarea deșeurilor generate cu ocazia unor evenimente publice se va realiza pe 4 fracții, respectiv hârtie/carton, plastic/metal, sticlă și deșeuri reziduale.
- (4) Contravaloarea serviciului, inclusiv a pubelelor solicitate, se achită de către organizatorul evenimentului, pe bază de contract de prestări servicii încheiat cu operatorul.
- (5) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deșeuri vor fi suportate de către organizatorul evenimentului.

Art. 86 . –

- (1) Operatorul are obligația să presteze colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale abandonate și al deșeurilor din construcții abandonate, la solicitarea delegatarului și/sau în conformitate cu Procedura de colectare a deșeurilor abandonate ocazional convenită cu acesta.
- (2) Abandonarea de către utilizatori a deșeurilor pe domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale constituie contravenție, a căror număr, frecvență și regularitate nu pot fi estimate.
- (3) Cantitatea de deșeuri municipale abandonate lângă punctele/recipientele de colectare estimată a fi colectată, în primul an de operare, este Prezentată în Anexa 2.
- (4) Cantitatea de deșeuri municipale abandonate pe căile publice estimată a fi colectată, în primul an de operare, este de tone (se completează, pe baza datelor istorice din anul anterior). – **NU Se aplica**
- (5) Cantitatea de deșeuri din construcții abandonate lângă punctele de colectare estimată a fi colectată, în primul an de operare, este Prezentată în Anexa 2
- (6) Cantitatea de deșeuri din construcții abandonate pe căile publice estimată a fi colectată, în primul an de operare, este de tone (se completează, pe baza datelor istorice din anul anterior). **Nu se aplica**
- (7) Pentru fiecare categorie de deșeuri abandonate, municipale sau din construcții, se stabilește/fundamentează un tarif de colectare și transport deșeuri abandonate, în conformitate cu prevederile art. 43 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În structura tarifului se includ numai cheltuielile aferente prestației.
- (8) Contravaloarea serviciilor de colectare și transport deșeuri abandonate se achită de către autoritatea administrației publice locale, la tariful corespunzător categoriei de deșeuri abandonate, municipale sau din construcții, pe baza unei situații detaliate întocmită de operator, privind locația, categoriile și cantitățile de deșeuri abandonate colectate în luna anterioară.
- (9) Contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară nu se include în tarif și se va evidenția distinct, alături de tarif, pe factura emisă de operator.

Art. 87 . –

- (1) Operatorul are obligația să presteze activitatea cu autospecialele compactoare și autospecialele deținute în proprietate, leasing sau care fac obiectul unor contracte de închiriere și/sau a unor antecontracte de vânzare-cumpărare, conform necesarului prevăzut în [anexa nr. 2](#)
 - a) **Alegerea schemei de mașini (volumul echipamentelor utilizate) este lăsată la dispoziția ofertantului, care trebuie să ia în considerare atât cantitățile estimate și frecvența de colectare solicitată cât și condițiile de trafic și acces din aria de delegare, astfel încât să asigure îndeplinirea cerințelor solicitate prin documentația de atribuire**

(inclusiv îndeplinirea indicatorilor de performanță). Pot fi utilizate doar vehicule al căror nivel de noxe minim admis să fie EURO 6.

- (2) În oferta tehnică, ofertantul va prezenta o listă detaliată cu autospeciile compactoare și autospeciile pe care le va utiliza în desfășurarea activității și care vor rămâne în posesia/folosința sa după data încetării contractului de delegare, inclusiv dovezile privind modul de deținere al acestora, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

Art. 88 . –

- (1) Operatorul trebuie să asigure autospeciile compactoare și autospeciile necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșuri municipale și de deșuri generate ocazional prevăzute în lista de investiții în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur, conform cerințelor din anexa nr. 7 prevăzute în Tabelul 7.1 din Anexa . Lista de investiții în sarcina operatorului, la caietul de sarcini.
- (2) Ofertantul va prezenta, în oferta tehnică, dovezile din care rezultă că autospeciile compactoare și autospeciile oferite sunt deținute în proprietate, leasing financiar sau fac obiectul unor antecontracte de vânzare-cumpărare, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.
- (3) În cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare, din motive neimputabile operatorului, delegatarul va plăti operatorului valoarea rămasă neamortizată/neachitată a investițiilor realizate în autospeciile compactoare și autospeciile de natura bunurilor de retur, în conformitate cu prevederile art. 37 și din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 89 . **Se aplica în corelare cu Art. 87, alin (1) punctul a)**

- (1) - Pentru a demonstra că numărul de autospeciile compactoare oferite pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale și biodeșeurilor este suficient, ofertantul va prezenta, în oferta tehnică, modul de calcul al necesarului minim de mijloace de transport, din care să rezulte că este îndeplinită următoarea relație:

$$\frac{Q_{\text{reziduale și biodeșuri}}}{365 \times \rho} \leq \sum_{i=1}^n a_i \times b_i \times c_i \times d_i \times e_i$$

unde:

$Q_{\text{reziduale și biodeșuri}}$ - cantitatea anuală de deșuri reziduale și biodeșuri din deșeurile municipale estimată a fi colectată din aria de delegare (tone);

365 - numărul de zile din an;

ρ - densitatea medie a fracției de deșuri reziduale și biodeșuri se ia egală cu 0,350 tone/mc, dacă la nivelul ariei de delegare nu a fost stabilită prin determinări o altă greutate specifică;

a_i - numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare;

b_i - capacitatea de transport a autospeciei (mc);

c_i - gradul de compactare;

d_i - numărul de curse efectuate/schimb;

e_i - numărul de schimburi/zi.

- (2) La stabilirea gradului de compactare, ofertantul se va asigura că nu este depășită masa utilă maximă autorizată de transport a autospeciei compactoare, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

- (3) În oferta tehnică, ofertantul va preciza pentru fiecare autospecială compactoare: viteza medie de lucru, timpul de încărcare/compactare, timpul de transport și timpul de descărcare al deșeurilor și va demonstra că întreaga cantitatea de deșeuri reziduale și biodegradabile estimată a fi colectată într-o zi poate fi colectată și transportată în timpul programului zilnic de lucru, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.
- (4) În oferta tehnică, ofertantul va demonstra respectarea frecvențelor de colectare precizate în documentație corelată cu graficele de colectare și masa maximă autorizată de transport a autospeciilor și parametrii tehnici ai fiecărei autospeciale **în caz contrar oferta fiind considerată neconformă**

Art. 90 . **Se aplica în corelare cu Art. 87, alin (1) punctul a)**

- (1) - Pentru a demonstra că numărul de autospeciale oferite pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile este suficient, ofertantul va prezenta, în oferta tehnică, modul de calcul al necesarului minim de mijloace de transport, din care să rezulte că este îndeplinită următoarea relație:

$$\frac{Q_{reciclabile}}{365 \times \rho} \leq \sum_{i=1}^n a_i \times b_i \times d_i \times e_i$$

unde:

Qreciclabile - cantitatea anuală de deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale estimată a fi colectată din aria de delegare (tone);

365 - numărul de zile din an;

ρ - densitatea medie a fracției de deșeuri reciclabile de hârtie, plastic, metal și sticlă se ia egală cu 0,1 tone/mc, dacă la nivelul ariei de delegare nu a fost stabilită prin măsurători o altă greutate specifică;

a_i - numărul de utilaje de aceeași capacitate;

b_i - capacitatea de transport a autospecialei (mc);

d_i - numărul de curse efectuate/schimb;

e_i - numărul de schimburi/zi.

- (2) La stabilirea numărului de autospeciale și a capacității de transport a acestora, ofertantul se va asigura că nu este depășită masa utilă maximă autorizată de transport a autospeciilor, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.
- (3) În oferta tehnică, ofertantul va preciza pentru fiecare autospecială: viteza medie de lucru, timpul de încărcare, timpul de transport și timpul de descărcare al deșeurilor și va demonstra că întreaga cantitate de deșeuri reciclabile estimată a fi colectată într-o zi poate fi colectată și transportată în timpul programului zilnic de lucru, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.
- (4) În oferta tehnică, ofertantul va demonstra respectarea frecvențelor de colectare precizate în documentație corelată cu graficele de colectare în caz contrar oferta fiind considerată neconformă

Art. 91 . - Alte cerințe/date necesare definirii activității din punct de vedere al echipamentelor de colectare, tipurilor de deșeuri colectate separat și cantităților colectate.

- (1) Toate autospeciile utilizate vor fi dotate cu sistem de monitorizare GPS la care va fi permis accesul neingradit al Delegatarului

SECȚIUNEA a 3-a

Cerințe privind realizarea determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale

Art. 92 . - Operatorul este responsabil de realizarea determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale în vederea stabilirii compoziției deșeurilor municipale colectate anual din aria de delegare, precum și a ponderii deșeurilor de ambalaje de hârtie/carton, metal plastic și sticlă în cantitatea totală de deșeuri generate de hârtie/carton, metal plastic și sticlă, inclusiv pe fiecare tip de material.

Art. 93 . –

(1) Determinările de compoziție a deșeurilor municipale vor fi efectuate, semestrial, de către operator și/sau de un terț cu experiență în prestarea de servicii de consultanță în domeniul gestionării deșeurilor municipale și care garantează aplicarea de metode adecvate, în conformitate cu recomandările Comisiei Europene din "Metodologia pentru analiza deșeurilor solide - SWA-Tool" sau dintr-un ghid acceptat la nivel național și/sau cu prevederile din standardele naționale/europene, precum SR 13493:2004 Caracterizarea deșeurilor. Metodologie de caracterizare a deșeurilor menajere și SR CEN/TR 15310:2009 Caracterizarea deșeurilor. Eșantionarea deșeurilor.

(2) Determinările de compoziție a deșeurilor municipale vor fi efectuate pentru fiecare unitate administrativ-teritorială din zona urbană, iar pentru unitățile administrativ-teritoriale din zona rurală, la nivelul întregii zone rurale, pe baza unor eșantioane medii reprezentative.

Art. 94 . –

(1) Procedura de eșantionare a probelor supuse analizei, cât și sortarea în vederea determinării compoziției deșeurilor vor fi realizate în colaborare și cu participarea reprezentanților delegatarului, pe baza unui program detaliat transmis delegatarului și convenit cu acesta.

(2) Raportul final privind determinarea compoziției deșeurilor va fi finalizat și comunicat delegatarului până la sfârșitul lunii octombrie, a fiecărui an.

(3) Pe baza datelor privind compoziția deșeurilor municipale din final, delegatarul va stabili cota procentuală a cantității de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă în cantitatea totală de deșeuri municipale generată în aria de delegare, care va fi luată în considerare la calculul tarifelor în anul următor.

(4) În situația în care determinările de compoziție a deșeurilor municipale au fost realizate fără respectarea de către operator a programului convenit cu delegatarul, Raportul final de determinare a compoziției deșeurilor nu va fi luat în considerare, urmând a se aplica, la calculul cantității totale generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, nivelul cotei procentuale din fundamentarea anterioară a tarifului.

Art. 95 . Alte cerințe/date necesare definirii activității din punct de vedere al realizării determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale.

SECȚIUNEA a 4-a

Cerințe privind utilizarea și întreținerea autospecialelor și recipientelor de colectare

Art. 96 . –

(1) Operatorul trebuie să folosească echipamentele de colectare și transport deșeuri concesionate/predate de către delegatar, prevăzute în anexa nr. 5.1 la caietul de sarcini.

- (2) Echipamentele vor fi puse la dispoziția operatorului în stare de funcționare, pe bază de proces verbal de predare-primire, încheiat până la data începerii prestării activității.

Art. 97 . –

- (1) Operatorul are obligația să întrețină toate autospecialele de colectare a deșeurilor, atât pe cele puse la dispoziție de delegatar cât și pe cele proprii sau pe cele achiziționate ca bunuri de retur, în stare bună de funcționare și să asigure repararea acestora în timp util pentru a satisface complet toate cerințele contractuale ale serviciului.
- (2) Operatorul are obligația să înlocuiască autospecialele defecte și/sau nefuncționale, astfel încât să nu fie afectată frecvența de colectare a deșeurilor cerută prin caietul de sarcini.
- (3) Este responsabilitatea operatorului să înlocuiască, în termen de cel mult 24 ore, recipientele din punctele de colectare care nu mai pot fi reparate, cu recipiente de aceeași capacitate și calitate similară.
- a) *Operatorul va asigura un stoc tampon de 3% din cantitatea de recipiente puse la dispoziția acestuia în vederea înlocuirii prompte a acestora.*

Art. 98 . –

- (1) Autospecialele folosite pentru colectarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor vor fi spălate la exterior cel puțin lunar, astfel încât să fie curate la ieșirea pe traseu. Interiorul benei va fi spălat cel puțin lunar în perioada 01 octombrie - 30 martie și cel puțin o dată la două zile, în perioada 01 aprilie - 30 septembrie.
- (2) Operatorul va spăla și curăța toate recipientele din punctele de colectare utilizate pentru colectarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor, cel puțin o dată pe trimestru, în sezonul cald.
- a) Ofertantul va prezenta programul estimat pentru efectuarea acțiunilor precum și dimensionarea autospecialelor necesare activității.
- (3) Operatorul va spăla și curăța toate recipientele din punctele de colectare utilizate pentru colectarea deșeurilor reciclabile, cel puțin o dată pe an.
- a) Ofertantul va prezenta programul estimat pentru efectuarea acțiunilor precum și dimensionarea autospecialelor necesare activității.

Art. 99 . -Alte cerințe/date necesare definirii activității din punct de vedere al utilizării și întreținerii autospecialelor de colectare a deșeurilor.

SECȚIUNEA a 5-a

Cerințe privind raportarea

Art. 100 . - Operatorul este liber să aleagă soluțiile hardware și software de realizare a sistemului informatic, ținând seama de cerințele minime privind raportarea și perioada de raportare.

Art. 101 . –

- (1) Pentru rapoarte/înregistrări zilnice, operatorul va ține, în cadrul bazei de date, un jurnal zilnic al operațiunilor prestate. Jurnalul va conține cel puțin următoarele date:
- a) traseul de colectare și codul fiecărei fracții/categorii de deșeuri care a fost colectată;
 - b) autospecialele cu care s-a efectuat transportul fracțiilor/categoriilor de deșeuri colectate;
 - c) cantitățile și categoriile de deșeuri colectate;
 - d) instalația la care au fost transportate;
 - e) incidente și defecțiuni ale echipamentelor de colectare și transport deșeuri;
 - f) limitări și întreruperi neprogramate în prestarea serviciului;
 - g) registre ale lucrărilor de întreținere și reparații realizate la fiecare echipament;
 - h) petiții și notificări primite și răspunsurile formulate;
 - i) problemele apărute în raporturile cu alți operatori și modul de soluționare;
 - j) orice alte date înregistrate solicitate de delegatar.

- (2) Delegatarul își rezervă dreptul de a solicita periodic și furnizarea de rapoarte zilnice. Formatul standard al rapoartelor zilnice se va conveni între delegatar și operator înainte de data de începerii prestării activității.
- (3) Sistemul informațional trebuie să poată genera rapoarte lunare, trimestriale și anuale privind orice categorie de înregistrări.

Art. 102 . - Operatorul va raporta lunar delegatarului următoarele:

- a) cantitatea de deșeuri municipale colectate de pe raza fiecărei unități/subdiviziuni administrativ- teritoriale, defalcat pe surse utilizatori casnici și utilizatori non-casnici și pe categorii de deșeuri;
- b) cantitatea de deșeuri predată operatorilor care desfășoară activități de sortare și depozitare/tratare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeuri;
- c) situația tuturor utilizatorilor care au contract de prestări de servicii încheiat cu acesta, dacă este cazul;
- d) înregistrări ale activității zilnice de prestare a serviciului pentru fiecare traseu de colectare, dacă este cazul.

Art. 103 . - Operatorul va transmite delegatarului un raport trimestrial, cel târziu până la sfârșitul lunii următoare încheierii trimestrului, care va cuprinde performanța realizată în ceea ce privește îndeplinirea indicatorilor de performanță.

Art. 104 . -

- (1) Operatorul va transmite delegatarului un raport anual, structurat în funcție de cerințele delegatarului, cel târziu până la sfârșitul lunii ianuarie a anului următor, care va cuprinde, fără a se limita la acestea, date referitoare la:
- a) numărul total de personal angajat, numărul total al zilelor lucrate;
 - b) informații privind eficiența colectării: numărul de abateri de la frecvența de colectare, procentul de colectări care nu au fost realizate în termen de maximum 24 de ore de la ziua de colectare planificată
 - c) performanța realizată în ceea ce privește respectarea indicatorilor de performanță stabiliți pe o bază anuală, după caz.
- (2) Raportul anual va cuprinde și următoarele dovezi privind:
- a) plata a tuturor impozitelor și a taxelor;
 - b) controlul tehnic al vehiculelor și de încadrare în normele de control al emisiilor;
 - c) deținerea autorizațiilor/avizelor/asigurărilor care condiționează desfășurarea activității.

Art. 105 Alte cerințe/date necesare definirii activității din punct de vedere al raportării informațiilor către delegatar.

CAPITOLUL V.

Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice

Art. 106 Operatorul are obligația de a presta activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice, în condițiile legii.

În cazul de fata se concesionează/predau un numar de **15 centre de colectare prin aport voluntar**
Detaliate in Anexa 6

Art. 107 Operatorul va presta activitatea la următoarele centre de colectare prin aport voluntar:

Zona 1 – Contract de finanțare nr. C3I1A0122000564/09.06.2023

CAV Berislăvești: Deservind localitățile:

- Berislăvești, Brezoi, Călimănești, Boișoara, Bujoreni, Căineni, Dăești, Malaia, Muereasca, Perișani, Racovița, Runcu, Sălătrucel, Titești, Voineasa.

CAV Vaideeni: Deservind localitățile :

- Vaideeni, Alunu, Costești, Horezu, Berbești, Mateești, Pietrari, Sinești, Slătioara, Stroești, Tomșani.

CAV Frâncești Deservind localitățile:

- Frâncești, Băile Govora, Băile Olănești, Bărbătești, Bunești, Măldărești, Ocnele Mari, Horezu, Păușești Măglași, Păușești, Pietrari, Stoenesti, Vlădești.

Zona 2 – Contract de finanțare nr. C3I1A0122000565/09.06.2023, pentru execuția a 5 CAV-uri

CAV Cernișoara: Cernișoara, Copăceni, Lădești, Lăpușata, Roșiile.

CAV Popești: Popești, Mihăești, Oteșani.

CAV Pesceana: Pesceana, Roești, Scundu, Șirineasa.

CAV Drăgoești: Drăgoești, Băbeni, Ionești, Olanu, Orlești.

CAV Stoilești: Stoilești, Budești, Dănicei, Galicea, Golești, Milcoiu, Nicolae Bălcescu.

Zona 3 – Contract de finanțare nr. C3I1A0122000566/09.06.2023

CAV Gușoeni: Gușoeni, Crețeni, Măciuca, Mădulari, Valea Mare.

CAV Glăvile: Glăvile, Amărăști, Mitrofani, Stănești.

CAV Laloșu: Laloșu, Lungești, Șușani.

CAV Tetoiu: Tetoiu, Fârtățești, Ghioroiu, Grădiștea, Lăcusteni, Livezi, Zătreni.

CAV Bălcești: Bălcești, Diculești, Făurești, Valea Mare.

CAV Râmnicu Vâlcea: Râmnicu Vâlcea.

CAV Brezoi: Brezoi.

Art. 108

La centrele de colectare prin aport voluntar vor fi preluate de la persoanele fizice, cu titlu gratuit, următoarele tipuri/categorii de deșeuri colectate separat:

Nr. crt.	Categorie deșeuri	Cod deșeu
1	Deșeuri cu conținut periculos	200127*, 200121*, 200128*, 200125*, 200132*, 200133*, 200134*, 200135*, 200136*
2	Materiale textile	200111, 200110, 150109
3	Deșeuri metalice	200140, 150104
4	Sticlă	200102, 150107
5	Deșeuri electrice/electrocasnice/electronice	200136, 200135*
6	Materiale plastice	150102, 200139
7	Hârtie carton	150101, 200101

8	Lemn	200138, 200307
9	Deșeuri biodegradabile	200201
10	Deșeuri din construcții rezultate din amenajări/reamenajări	170101, 170102, 170103, 170201, 170202, 170203, 170401, 170402, 170403, 170404, 170405, 170406, 170407, 170601*, 170603*, 170605*, 170801*, 170802
11	Anvelope uzate	160103
12	Deșeuri de țesuturi animale	20102

Art. 109

Cantitățile anuale de deșeuri estimate a fi preluate de la persoanele fizice, în primul an de operare, la fiecare centrul de colectare prin aport voluntar. sunt următoarele:

Nr. crt.	Categorie deșeuri	Unitatea de măsură	Cantitate estimată per an
1	Deșeuri cu conținut periculos	To	3
2	Materiale textile	To	20
3	Deșeuri metalice	To	1
4	Sticlă	To	4
5	Deșeuri electrice/electrocasnice/electronice	To	5
6	Materiale plastice	To	10
7	Hârtie carton	To	1
8	Lemn	To	2
9	Deșeuri biodegradabile	To	5
10	Deșeuri din construcții rezultate din amenajări/reamenajări	To	150
11	Anvelope uzate	To	3
12	Deșeuri de țesuturi animale	To	1
TOTAL	-	To	205

Art. 110

La centrul de colectare prin aport voluntar sunt stocate temporar următoarele tipuri/categorii de deșeuri:

COD DEȘEURI
02 01 02 deșeuri de țesuturi animale (cu specificații privind excepțiile de colectare conform art. 2, alin. 2, lit.j) din OUG 92/2021)

20 01 27* vopsele, cerneală, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase
20 01 21* tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur
20 01 27* vopsele, cerneală, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase
20 01 28* - vopsele, cerneală, adezivi și rășini, altele decât cele specificate la 20 01 27
20 01 25 uleiuri și grăsimi comestibile
20 01 32 medicamente, altele decât cele menționate la 20 01 31*
20 01 33* baterii și acumulatori, inclusiv 16 06 01, 16 06 02 sau 16 06 03 și baterii și acumulatori nesortați conținând aceste baterii;
20 01 34* - baterii și acumulatori, altele decât cele specificate la 20 01 33*
20 01 35* - echipamente electrice și electronice casate specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut periculos;
20 01 36 - echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35
15 01 09 ambalaje din materiale textile; 20 01 10 îmbrăcăminte; 20 01 11 textile
15 01 01 - ambalaje de hârtie și carton; 20 01 01 - hârtie și carton
15 01 02 - ambalaje de materiale plastice; 20 01 39 - Materiale plastice
20 01 35* - echipamente electrice și electronice casate specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut periculos;
20 01 36 echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35
20 03 07 deșeuri voluminoase (mobiliu din lemn); 20 01 38 - lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37
15 01 07 - ambalaje de sticlă; 20 01 02 - Sticlă
16 01 03 anvelope scoase din uz
15 01 04 ambalaje metalice; 20 01 40 metale
20 02 01 deșeuri biodegradabile

17 01 01 - beton; **17 01 02** - cărămizi; **17 01 03** - țigle și materiale ceramice; **17 02 01** - lemn; **17 02 02** - sticlă; **17 02 03** - materiale plastice; **17 04 01** - cupru, bronz, alamă; **17 04 02** - aluminiu; **17 04 03** - plumb; **17 04 04** - zinc; **17 04 05** - fier și oțel; **17 04 06** - staniu; **17 04 07** - amestecuri metalice; **17 06 04** - materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01*; **17 06 03*** - alte materiale izolante conținând sau constând în substanțe periculoase; **17 06 05*** - materiale de construcții cu conținut de azbest; **17 08 01*** - materiale de construcții pe bază de ghips cu conținut periculos; **17 08 02** - materiale de construcții pe bază de gips altele decât cele specificate la 17 08 01;

Art. 111 NU se aplica

La centrul de colectare prin aport voluntar operatorul va presta următoarele activități de sortare/tratare a deșeurilor:

Art. 112 Operatorul trebuie să asigure predarea și comercializarea deșeurilor valorificabile către operatorii economici autorizați să desfășoare activități de valorificare/reciclare, la prețurile de vânzare ale deșeurilor cu valoare de piață.

- (1) Veniturile estimate a fi obținute de operator din vânzarea/valorificarea deșeurilor nu se includ în structura tarifului, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.
- (2) Veniturile realizate de operator din vânzarea/valorificarea deșeurilor se vor raporta lunar delegatarului, se vor scădea din contravaloarea serviciilor prestate și se vor evidenția distinct pe factura emisă delegatarului.

Art. 113 Deșeurile nevalorificabile și, după caz, reziduurile rezultate din procesul de sortare/tratare vor fi transportate la depozitul de deșeuri aferent CMID Roesti

Art. 114 Operatorul are sarcina de a încheia un contract de prestări servicii cu un operator autorizat să desfășoare activități de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor periculoase menajere, în cazul în care depozitarea acestor deșeuri nu este permisă la depozitul de deșeuri nepericuloase.

Art. 115

- (1) Pentru fiecare centru de colectare prin aport voluntar se fundamentează/stabilește un tarif de operare, prin includerea în structura tarifului a cheltuielilor aferente activității, precum și a cheltuielilor cu alte activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor. Contravaloarea contribuției pentru economia circulară se evidențiază distinct, alături de tarif, pe factura emisă de operator către autoritatea administrației publice locale implicate.
- (2) În cazul în care la centrul de colectare prin aport voluntar sunt arondate mai multe unități administrativ-teritoriale, contravaloarea serviciilor prestate ce urmează a fi facturată de către operator fiecărei autorități a administrației publice locale implicate se stabilește prin aplicarea tarifului de operare la cantitatea totală de deșeuri preluată de la toate persoanele fizice din respectiva unitatea administrativ-teritorială, în luna anterioară emiterii facturii.

Art. 116 Spațiile în care se prestează activitatea de colectare prin aport voluntar a deșeurilor trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu;
- b) să asigure accesul auto pentru predarea deșeurilor de către persoanele fizice;
- c) să fie prevăzute cu cântar/cântare pentru cântărirea fiecărui tip de deșeu;
- d) să fie dotate cu grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- e) să fie prevăzute cu sisteme de colectare a apelor uzate și pluviale și, dacă este cazul, a levigatului rezultat din procesul tehnologic de tratare a biodeșeurilor.

Art. 117 Componentele, caracteristicile tehnice principale, procesele tehnologice și parametrii de funcționare ai centrului de colectare prin aport voluntar sunt prezentate în [anexa nr. 6](#).

- Art. 118 Manualul/Instrucțiunile de operare al/a centrului de colectare prin aport voluntar
. . . . se regăsește în anexa nr. 6 la caietul de sarcini. *Acestea vor fi adăugate la recepționarea centrelor de către Beneficiar.*
- Art. 119 NU se aplica
- (1) Operatorul trebuie să asigure echipamentele/utilajele/containerele necesare pentru prestarea activității prevăzute în lista de investiții în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur, conform cerințelor din [anexa nr. 7.2](#) la caietul de sarcini.
- (2) În cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare, din motive neimputabile operatorului, delegatarul va plăti operatorului valoarea rămasă neamortizată a investițiilor realizate în bunuri de natura celor de retur, în conformitate cu prevederile art. 37 și din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 120 Operatorul are obligația să obțină, pe numele său, toate avizele/autorizațiile necesare prestării activității, conform prevederilor legale în vigoare.
- Art. 121 Alte cerințe/date necesare definirii activității.

CAPITOLUL VI.

Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă

- Art. 122 Operatorul are obligația de a presta activitatea de transfer a deșeurilor municipale, inclusiv transportul fracțiilor de deșeuri municipale stocate temporar către stațiile/instalațiile de sortare/tratare a deșeurilor și/sau depozitul de deșeuri, în condițiile legii, la stația/stațiile de transfer
- (1) ST Brezoi,
(2) ST Galcea,
(3) ST. Balcesti
(4) ST Fartatesti
- Art. 123
- (1) În stațiile de transfer de la Art precedent care deserveșc unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale menționate în [Anexa 2.1](#) care au calitatea de delegatar sunt stocate temporar și transferate următoarele fracții de deșeuri municipale: deseuri reziduale colectate din zona de transfer si vor fi transportate la CMID Roesti.
- (2) Deșeurile de hârtie/carton, plastic, metal și sticlă vor fi transferate la stația de sortare Roesti, Raureni si Brezoi conform [Anexei 2.2](#).
- (3) Biodeșeurile vor fi transportate (fara transfer) la instalațiile de digestie anaerobă Raureni.
- (4) Deșeurile reziduale vor fi transferate la instalatia TMB Roesti.
- Art. 124**
- (1) Cantitatea totală anuală de deșeuri reziduale estimată a fi transferată (dupa realizarea investitiilor), în primul an de operare, 51,479 este de tone/an, din care:

- a) 29031 + 90 (deseui din pietele) tone/an, în stația de transfer Galicea;
- b) 4203 tone/an, în stația de transfer Brezoi;
- c) 6942 tone/an, în stația de transfer Fartatesti;
- d) 2601 tone/an, în stația de transfer Balcesti;
- e) 8,611 tone/an, direct la CMID Roesti

Art. 125 Transferul deșeurilor trebuie realizat fără ca fracțiile de deșeuri municipale colectate separat să fie amestecate.

Art. 126 Pentru fiecare fracție de deșeuri municipale se fundamentează/stabilește un tarif de transfer prin raportare la cantitatea totală anuală estimată a fi transferată – respective cantitatea de la alin (1) din Art. 124, în primul an de operare, la toate stațiile de transfer, în conformitate cu Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. [nr. 640/2022](#), cu modificările și completările ulterioare

Art. 127 Spațiile în care se realizează transferul deșeurilor trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărei fracții de deșeuri;
- b) să fie prevăzute cu cântar pentru cântărirea la intrarea și ieșirea din stația de transfer a autospecialelor de transport deșeuri;
- c) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- d) să fie prevăzute cu sisteme de colectare a apelor uzate și pluviale;
- e) să fie prevăzute cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor destinate prevenirii, limitării și stingerii acestora, conform cerințelor impuse prin avize/autorizații de către autoritățile competente;
- f) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de amestec/contaminare a diferitelor fracții/tipuri de deșeuri;
- g) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- h) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare desfășurării activității în orice perioadă a zilei;
- i) să fie prevăzute cu toate dotările impuse prin avizele, acordurile și autorizațiile necesare funcționării emise de autoritățile competente.

Art. 128 Componentele, caracteristicile tehnice principale, procesele tehnologice și parametrii de funcționare ai stațiilor de transfer sunt prezentate în [anexa nr.5.2](#).

Art. 129 Manualul/Instrucțiunile de operare al/ale stațiilor de transfer se regăsește în anexa nr. 5.2 la caietul de sarcini.

Art. 130

- (1) Operatorul **trebuie** să asigure echipamentele/utilajele necesare pentru prestarea activității prevăzute în lista de investiții în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur, conform cerințelor din [anexa nr. 7.3](#) la caietul de sarcini.
- (2) În cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare, din motive neimputabile operatorului, delegatarul va plăti operatorului valoarea rămasă neamortizată a investițiilor realizate în bunuri de

natura celor de retur, în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (2) și (3) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 131 Operatorul are obligația să obțină, pe numele său, toate avizele/autorizațiile necesare prestării activității, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 132 (dacă este cazul) Alte cerințe/date necesare definirii activității.

CAPITOLUL VII.

Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

NU SE APLICA

CAPITOLUL VIII.

Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

NU SE APLICA

CAPITOLUL IX.

Tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

NU SE APLICA

CAPITOLUL. X.

Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică

NU SE APLICA

SECȚIUNEA 1

Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalații de tratare mecano-biologică cu biostabilizare/biousecare

NU SE APLICA

SECȚIUNEA a 2-a

Tratarea anaerobă a deșeurilor reziduale în instalații de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XI.

Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XII.

Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XIII.

Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XIV.

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XV.

Dezinsecția, dezinsecția și deratizarea, la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XVI.

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 282 . –

(1) Ofertanții vor prezenta în mod obligatoriu, în oferta financiară, tarife de operare propuse pentru toate activitățile care fac parte din serviciul care se deleagă, respectiv:

- a) T1- tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale - Tcs reciclabile;
- b) T2-tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tcs reziduale,
- c) T3-tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale - Tcs biodeșeuri, din momentul în care este implementat sistemul de colectare separată și de transport separat al biodeșeurilor către instalațiile de compostare, instalațiile de digestie anaerobă și/sau instalațiile integrate de tratare a deșeurilor;
- d) Tt- tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat altele decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reziduale
- e) T4 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici
- f) T5 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor;
- g) T6 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții
- h) T7 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate.

Art. 283 La estimarea tarifului pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare prevăzute la art.17 alin.(5) lit.a) din Ordonanța de urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor se vor lua în considerare costurile aferente:

- (1) colectării separate și transportului deșeurilor menajere și similare reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă);
- (2) colectării separate și transportul deșeurilor similare din piețe reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă);
- (3) costurile cu campaniile de constientizare și informare a utilizatorilor în cuantum de minim 2% din valoarea anuală a contractului de delegare repartizat ponderat în fiecare tarif inclus în prețul contractului

Art. 284 La estimarea tarifelor pentru activitatea de colectare și transport a biodeșeurilor menajere și similare și a deșeurilor verzi se vor lua în considerare costurile aferente:

- (1) colectării separate transportului biodeșeurilor menajere și similare din mediul urban;
- (2) colectării separate transportului și transferului biodeșeurilor din piețe;
- (3) colectării separate și transportul biodeșeurilor menajere și similare din mediul urban de la case;

Art. 285 La estimarea tarifelor pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare altele decât cele prevăzute la art.17 alin.(5) lit.a) din Ordonanța de urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor se vor lua în considerare costurile aferente:

- (1) colectării separate și transportului deșeurilor menajere și similare reziduale;

- (2) colectării separate transportul deșeurilor similare din piețe reziduale;
- (3) colectării separate transportul și transferului, stocării, tratării și depozitării deșeurilor voluminoase menajere și similare colectate în cadrul campaniilor;
- (4) colectării separate și transportul, stocării și eliminării deșeurilor periculoase menajere colectate în cadrul campaniilor.
- (5) colectării separate și transportul, stocării, tratării și depozitării deșeurilor textile (care include și costul cu depozitarea reziduurilor rezultate) colectate în cadrul campaniilor;
- (6) costurile cu campaniile de constientizare și informare a utilizatorilor în cuantum de minim 2% din valoarea anuală a contractului de delegare repartizat ponderat în fiecare tarif inclus în prețul contractului

Art. 286 Facturarea serviciilor prestate se va efectua în conformitate cu prevederile capitolului VI din Ordinul 640/2022 după cum urmează:

- (1) pentru Colectarea separată și transportul deșeurilor menajere și similare contravaloarea prestării serviciului va fi acoperită prin facturarea
 - a) Către fiecare dintre utilizatorii din zona delegată în baza contractelor individuale, fiind adoptat mecanismul de plată tarif;
 - b) pentru deșeurile similare facturile urmând a fi emise către fiecare utilizator în baza contractului individual;
- (2) Pentru colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public contravaloarea prestării serviciului va fi acoperită prin facturarea către UAT ul de pe raza căruia au fost colectate deșeurile în condițiile.
- (3) către fiecare utilizator în baza contractului individual pentru deșeurilor voluminoase în cazul colectării la cerere (mobilier, covoare, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la utilizatorii casnici și non casnici din zona delegată;
- (4) pentru colectarea și transportul deșeurilor, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora facturile urmând a fi emise către utilizatori casnici și non casnici - „sistem la cerere”

Art. 287 Valoarea redevenței este de 1,644,130.45 lei/ an și se va achita trimestrial până la data de 25 a lunii următoare încheierii trimestrului. Valoarea redevenței este compusă din suma de 978 979.43 lei/an plătită către UAT Județul Valcea și suma de 665151.02 lei/an plătită către Mun. Ramnicu Valcea;

- (1) Pentru exploatarea bunurilor puse la dispoziție în vederea prestării serviciului, Delegatul datorează Delegatarului o redevență calculată în funcție de cantitățile efectiv colectate și transportate, prin aplicarea redevenței unitare stabilite pentru fiecare activitate;
- (2) Plata redevenței se efectuează trimestrial, până la data de 25 a primei luni din trimestrul următor, pe baza cantităților efectiv realizate în perioada respectivă;
- (3) Valoarea anuală estimată a redevenței este calculată conform cantităților estimate din documentația de atribuire
- (4) Cuantumul redevenței unitare se actualizează anual cu indicele prețurilor de consum (IPC Total) comunicat de Institutul Național de Statistică împreună cu tarifele pe activități conform normelor legale în domeniu.
- (5) Redevența astfel plătită constituie venit la Fondul IID al UAT urilor către care este plătită;

Art. 288 Anexele 1-7 - fac parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini-cadru.

CAPITOLUL. XVII. Riscuri

Riscuri (Conform Legii 100/2016)

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea asigurării fezabilității economice a contractului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Trebuie precizat ca sunt excluse riscurile prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Delegat (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management etc). În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin ofertă de către Delegat. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Delegatului pe toată durata de derulare a Contractului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile asociate activității delegate.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
Riscuri asociate punerii în executare a contractului						
1.	Întârzieri la autorizarea activității	Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului. Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare.		100%	În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și pot apărea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente pentru Baza de lucru și să înceapă cât mai rapid procedurile de autorizare a instalațiilor.
2.	Traseele de colectare stabilite în perioada de mobilizare necesită ajustări	În cazul în care Delegatul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta în perioada de mobilizare pot necesita ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului.		100%	Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare față de costurile previzionate. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informații detaliate privind punctele de colectare de unde Delegatul va colecta deșeurile. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren.
3.	Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile de pe	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și condițiile de pe teren (ex.		100%		Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Delegatului verificarea în detaliu a

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	teren	trama stradala, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.				situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat.
Riscuri asociate perioadei de operare						
4.	Riscul de depășire a costurilor estimate pentru începerea prestării serviciului	Costurile necesare mobilizării sunt mai mari decât cele estimate în cadrul ofertei		100%	Costuri suplimentare pentru îndeplinirea obligațiilor în perioade de mobilizare	Acest risc va fi asumat în totalitate de către Delegat prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de atribuire a contractului de delegare
5.	Resurse la intrare (necesare operării activității de colectare și a echipamentelor)	Resursele necesare pentru operare costa mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare		100%	Creșteri de cost și, în unele cazuri, efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	Operatorul trebuie sa facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi
6.	Intervenții la infrastructura rutiera	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică accesul la punctele de colectare a deșeurilor, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	50%	50%	Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Delegatul poate solicita recuperarea. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.	Delegatarul trebuie să comunice din timp Delegatului calendarul lucrărilor la infrastructură, astfel încât acesta să își poată organiza activitatea în mod corespunzător.
7.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipiente de colectare separată.	50%	50%	Perpetuarea unei asemenea operații poate avea impact asupra sistemului asupra posibilității atingerii de către	În aceasta situație Delegatul are obligația de a anunța în scris Delegatarului pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					operator a indicatorilor de performanță asociați activității de colectare separată a deșeurilor.	Delegatarul, prin structurile pe care le are în subordine, trebuie să asigure eradicarea fenomenului.
8.	Gradul de impurificare ridicat a deșeurilor colectate separat	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativa a cantității de deșeuri reciclate/valorificate.	50%	50%	În cazul în care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deșeurile nu mai pot fi reciclate, colectarea acestora se va realiza împreună cu colectarea deșeurilor reziduale. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor punctuale (recipiente în care la un moment dat este identificată o impurificare foarte mare). Acest risc nu poate constitui motiv pentru creșterea tarifului.	Delegatul are obligația de a anunța Delegatarul pentru a fi luate măsurile ce se impun. În vederea reducerii frecvenței apariției acestei situații, Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente) iar Delegatarul are obligația aplicării măsurilor prevăzute în Regulamentul de salubritate aprobat (penalizarea beneficiarilor serviciului care nu colectează separat în mod corect).
9.	Deșeuri periculoase	Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere conțin și deșeuri periculoase vizibile.	50%	50%	Delegatul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate din containere și să le elimine conform procedurilor indicate în sistemul de management de mediu, ceea ce poate atrage	Delegatul are obligația de a anunța Delegatarul pentru a fi luate măsurile ce se impun. În vederea reducerii frecvenței apariției acestei situații, Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					creșteri de costuri. Acest risc nu poate constitui motiv pentru creșterea tarifului.	conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente) iar Delegatarul are obligația aplicării măsurilor prevăzute în Regulamentul de salubritate aprobat (penalizarea beneficiarilor serviciului care nu colectează separat în mod corect).
10.	Cantitatea de deșuri menajere și similare ce trebuie colectată este mai mare decât cea estimată	Cantitățile de deșuri menajere și similare ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decât cantitățile ce vor fi prezentate în Caietul de sarcini.		100%	Creșterea cantităților de deșuri menajere și similare care trebuie colectate față de estimări duce la creșterea frecvențelor de colectare și/sau la suplimentarea numărului de recipiente și autogunoiere față de cele solicitate prin documentația de atribuire. Costurile aferente vor fi suportate de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor și cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
						și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.
11.	Cantitatea totală de deșuri menajere și similare ce trebuie colectată este mai redusă decât cea estimată	Cantitatea totală de deșuri ce trebuie colectată este semnificativ mai redusă decât cantitatea prezentată în Caietul de sarcini.		100%	Scăderea cantității de deșuri menajere și similare care trebuie colectată față de estimări duce la utilizarea parțială a echipamentelor solicitate prin documentația de atribuire și, deci, la costuri mai mari pentru Delegat. Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.	Delegatul are obligația de a colecta deșeurile de la toți generatorii de deșuri conform Contractului de delegare, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare. Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor și cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.
12.	Gradul de colectare separată semnificativ mai	Cel puțin la început, populația nu va fi interesată de aceste	50%	50%	Costurile cu contribuția pentru economia circulară vor	Delegatul are obligația informării Delegatarului și a intensificării

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	redus decât cel estimat prin Documentația de atribuire (Caietul de sarcini)	aspecte și cantitatea de deșeuri reciclabile colectată separat va fi mult mai redusă față de cea estimată			fi mai ridicate decât cele luate în considerare la estimarea valorii maxime a tarifului în cadrul elaborării Documentației de atribuire. Aceste costuri suplimentare vor fi suportate integral de către Delegat.	acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente). Delegatarul are obligația aplicării penalităților la utilizatorii serviciului, penalități reglementate prin Regulamentul de salubritate aprobat. Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.
13.	Distrugerea/vandalizarea punctuala a recipientelor de colectare	Este vorba de cazuri izolate în care este distrus un număr foarte mic de recipiente.	100%		Înlocuirea recipientelor distruse atrage costuri suplimentare pentru Delegat	Delegatul are obligativitatea înlocuirii recipientelor distruse, costurile de înlocuire a echipamentului fiind cuprinse în fundamentarea tarifului.
14.	Colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase	Creșterea cantităților de deșeuri menajere periculoase, respectiv deșeuri voluminoase este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	Creșterea cantității de deșeuri menajere periculoase și deșeuri menajere voluminoase de la populație colectate separat cu mai mult sau mai de 50% poate duce la necesitatea modificării frecvenței de colectare și/sau asigurarea de echipamente suplimentare	Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare.
15.	Colectarea separată a deșeurilor menajere	Scăderea cantităților de deșeuri menajere periculoase,		100%	Scăderea cantității de deșeuri menajere periculoase și a	Delegatul are obligația de a colecta deșeurile conform prevederilor

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase	respectiv deșeuri voluminoase este mai mare cu 50% față de cea estimată			deșeurilor menajere voluminoase colectată față de estimări duce la utilizarea parțială a echipamentelor solicitate prin documentația de atribuire și, deci, la costuri mai mari pentru Delegat. Dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu cel puțin 50% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.	Caietului de sarcini, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare. În afara acestui lucru, dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu cel puțin 50% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor, în baza prevederilor Ordinului Președintelui ANRSC nr. 109/2007. Potențiala pierdere suportată de Delegat pe parcursul celor 6 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
16.	Colectarea separată a deșeurilor de construcții și desființări de la populație	Creșterea cantităților de deșeuri de construcții și desființări de la populație este	50%	50%	Creșterea cantității de deșeuri de construcții și desființări de la populație colectate separat	În situația în care pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o creștere mai mare cu cel puțin

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		mai mare cu 50% față de cea estimată			cu mai mult de 50% poate duce la necesitatea de echipamente de colectare suplimentare	50% față de cantitățile estimate Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare.
17.	Colectarea separată a deșeurilor de construcții și desființări de la populație	Scăderea cantităților de deșeuri de construcții și desființări de la populație este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	Scăderea cantității de deșeuri de construcții și desființări de la populație colectate separat cu mai mult de 50% poate duce la neutilizarea tuturor echipamentelor previzionate	În situația în care pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o scădere mai mare cu cel puțin 50% față de cantitățile estimate în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului în baza prevederilor Ordinului Președintelui ANRSC nr. 640/2022 .
18.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu (inclusiv taxe)	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului atrage creșterea costurilor de operare	Delegatul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare sau modificare a tarifului în cazul oricărei cerințe tehnice (taxe/impunere financiară) nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Delegatului și care nu a existat la

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
						momentul depunerii Ofertei. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
Riscuri generale						
19.	Risc de neîncasare contravaloare serviciu de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu	Neîncasarea facturilor de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu (populația din mediul urban și agenții economici/instituțiile din mediul urban și rural), nerecuperare creanțe utilizatori insolvabili		100%	Neîncasarea facturilor poate duce la dezechilibre financiare, generate de lipsa resurselor pentru prestarea serviciului. Pot apărea astfel costuri financiare suplimentare (ex. împrumut, recuperarea creanțelor)	Operatorul trebuie să implementeze politici adecvate pentru încasarea facturilor/recuperarea creanțelor
20.	Creșterea inflației peste nivelul prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză	Prețurile cresc peste nivelul prognozat ca urmare a unor evenimente neprevăzute (exemple: pandemie, criză economică, etc), fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an	50%	50%	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022.
21.	Creșteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie crește foarte mult (mai mult de 10% pe an) datorită aplicării unor politici publice	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022.
22.	Creșteri de preț la carburanți din cauza unor	Prețurile la carburanți cresc foarte mult din cauza aplicării	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	evenimente externe neașteptate	unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaționale neașteptate				Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022 .
23.	Falimentul Delegatului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Delegatului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prestării serviciilor	Documentația de atribuire este întocmită de așa natură încât Delegatul identificat să fie solvabil. În cazul în care Delegatul intră în procedura de faliment, Contractul se va rezilia iar Delegatarul va organiza o nouă licitație. Pana la identificarea unui nou Delegat se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.
24.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.	
25.	Modificări legislative	Modificări de legislație care nu puteau fi anticipate la semnarea contractului și care sunt generale în aplicarea lor (nu specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri de	50%	50%	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor modificări.	Modificările legislative care vor avea impact asupra derulării contractului nu pot fi prevăzute și asumate în totalitate de niciuna din părți. În asemenea caz se vor realiza modificările contractuale

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		capital sau operaționale suplimentare din partea Delegatului				impuse de noile prevederi legale.

CAPITOLUL. XVIII. Informații privind oferta tehnica

A. Managementul si organizarea activității

Oferta va trebui sa conțină următoarele elemente:

- i. Organigrama cuprinzând toate posturile de lucru necesare desfășurării activității.
- ii. Atribuțiile specifice aferente fiecărui post de lucru cuprins in organigrama.
- iii. Detalierea atribuțiilor specifice aferente personalului de conducere, prezentate sub forma „Fisei de post”.

B. Mobilizarea si operaționalizarea activității

In perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități:

- a) angajarea personalului necesar la un grad de cel puțin 85%, posturile cheie trebuie toate ocupate. Se va detalia modul în care operatorul înțelege să folosească personal cu experiență local pentru realizarea activităților propuse. Se va prezenta modalitatea în care personalul nou recrutat va fi instruit și calificat cu privire la atribuțiile și sarcinile postului de lucru
- b) procurarea utilajelor si echipamentelor necesare (pentru categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului) si amplasarea lor in teritoriu – cumpărare, închiriere, leasing;
- c) amenajarea si autorizarea activităților in conformitate cu cerințele legale pentru toate punctele de lucru (inclusiv bazele de lucru);
- d) amenajarea si autorizarea unor baze de lucru aferenta fiecărei zone de colectare care să permită gararea autospeciialelor, întreținerea acestora și să faciliteze accesul mai rapid spre UAT-urile din care se va face colectarea si transportul deșeurilor municipale;
- e) preluarea de la CJ Valcea a bunurilor de retur date în administrare (inclusiv testarea acestora, daca este cazul)
- f) distribuirea recipientelor (date în administrare și achiziționate) la punctele de colectare si către generatorii de deșeuri, după cum va fi cazul (gratuit, contra cost sau pe baza de contract de comodat), se va realiza printr-o procedura de predare primire între detinatorul bunurilor de retur si Operator.
- g) obținerea licenței eliberate de Autoritatea de Reglementare (ANRSC) prin care operatorului i se acordă dreptul furnizării/prestării serviciului de salubritate (activitățile componente ale acestuia a căror gestiune i-a fost delegată) pentru zona de delegare;
- h) obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor/licențelor necesare pentru desfășurarea activităților contractului;
- i) instalarea si întreținerea unui sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate si procesate datele legate de funcționarea acestuia, cu respectarea tuturor cerințelor prevăzute in Caietul de sarcini. In cadrul sistemului informatic Delegatul va implementa si menține o Baza de Date a Operațiunilor. Sistemul informațional trebuie sa poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale si anuale prin agregarea si procesare a numărului mare de înregistrări primite zilnic;
- j) încheierea acordurilor cu operatorii economici care vor presta servicii în vederea îndeplinirii scopului contractului, cum ar fi: operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor unde vor fi transportate deșeurile colectate, operatorul specializat în colectarea anvelopelor uzate, etc.;
- k) campanii de informare și conștientizare a beneficiarilor privind colectarea separată a deșeurilor.
- l) alte măsuri prevăzute a fi îndeplinite în perioada de mobilizare, conform contractului de delegare a gestiunii.

Se convine ca sfârșitul perioadei de mobilizare (Data începerii activității) este la data la care toate condițiile de la literele a) – m) din paragraful de mai sus sunt îndeplinite in mod cumulativ, dar nu mai mult de 150 de zile, cu posibilitate de prelungire in cazuri temeinic justificate si care nu sunt imputabile operatorului ,cu maximum de 30

de zile de la data semnării contractului de delegare. Pentru emiterea ordinului de începere trebuie să fie îndeplinite cel puțin condițiile prevăzute la art.3 din contract.

Oferta tehnica va cuprinde descrierea detaliata a activităților aferente etapei de mobilizare in mod distinct pentru fiecare activitate in parte.

Oferta tehnica va cuprinde lista procedurilor de sistem, procedurilor operaționale si a instrucțiunilor de lucru si lista formularelor care vor fi utilizate in derularea activității prin implementarea sistemelor de management de mediu, calitate si sănătate ocupaționala, SSM, PSI. Daca este cazul

Nu este necesar ca aceste documente sa fie atașate ofertei. În cazul în care oferta este declarată câștigătoare, ofertantul câștigător va prezenta aceste documente până la sfârșitul perioadei de mobilizare.

Oferta trebuie sa prezinte in mod clar durata de timp (exprimata in zile calendaristice) scursa intre Data semnării Contractului si Data începerii activității pentru toate activitățile care fac obiectul contractului.

Eventualele testări trebuie incluse in graficul detaliat al activităților aferente etapei de mobilizare.

C. Planul de organizare a activității

În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de organizare a activității detaliat si coerent, care sa prezinte cel puțin:

- alocarea de resurse pentru fiecare categorie de deșeuri (vehicule, echipamente, unelte, personal);
- organizarea calendaristica a activității pe parcursul unui an – pentru fiecare UAT si categorie de deșeuri;
- modul de colectare, echipamentele si resursele utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri, inclusiv pentru fluxurile speciale de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare (deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri textile);
- breviare de calcul pentru dimensionarea echipamentelor detaliate cu privire cel puțin la: distante de parcurs, viteze de deplasare, timpi de deplasare, timpi de prestare (incarcare/descarcare pubele si containere), timpi golire autospeciale, etc.
- un grafic de colectare pentru deșeurile menajere și similare, și rutele aferente cu respectarea frecvenței de colectare impusă prin prezentul caiet de sarcini rutele vor contine informatii detaliate inclusiv mirorute acolo unde este aplicabil;
- modalitatea propusă de colectare și transport a deșeurilor din piețe;
- modalitatea propusă de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public;
- modalități propuse pentru asigurarea punctelor de colectare de pe domeniul public împotriva acțiunilor de vandalism și furt;
- modalitatea propusă pentru asigurarea evidenței cantităților de deșeuri colectate, pe tip de deșeuri, pentru fiecare UAT în parte și pentru fiecare categorie de utilizatori (utilizatori casnici, respectiv non-casnici) pe tipuri de deșeuri: deșeuri menajere, deșeuri similare, deșeuri din piețe;
- modalitatea și resursele de realizare a campaniilor de informare și conștientizare pentru eficientizarea activităților de salubritate.
- modalitatea si resursele pentru asigurarea atingerii obiectivelor privind colectarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic si sticla, precum si a Obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare

Daca este cazul, se va evidenția si contribuția adusa de partenerii din asociere si/sau de subcontractanți: activitățile ce urmează a fi derulate, planificarea in timp, etc.

De asemenea, Planul de lucru trebuie sa cuprindă o descriere a procedurii aplicate si a modului de lucru utilizat la determinarea compoziției deșeurilor menajere, a deșeurilor similare si a deșeurilor din piețe. Ofertantul trebuie sa precizeze mijloacele si instalațiile puse la dispoziția acestei activități si frecvența pe care o poate susține.

Compoziția deșeurilor va fi determinata semestrial, in mediul rural se va realiza o proba medie pe fiecare zona in parte care sa reprezinte deșeurile generate in toate unitățile administrativ – teritoriale arondate.

Luând în considerare cerințele prezentate în Caietul de sarcini, ofertanții vor calcula necesarul de echipamente pentru prestarea activităților contractului, separat pentru fiecare activitate în parte.

Calculule vor fi prezentate explicit în cadrul Ofertei tehnice, specificându-se toți parametrii principali pentru fiecare tip de mijloc de transport, respectiv pentru fiecare tip de utilaj în parte.

La realizarea calcululelor se vor avea în vedere, breviarele de calcul din Ordinul ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadrul al serviciului de salubritate a localităților, cantitățile de lucrări estimate a fi realizate, frecvențele de prestare a activităților și parametrii de calitate solicitați prin Caietul de sarcini.

Pentru fiecare tip mijloc de transport/utilaj în parte se vor prezenta copii ale documentelor care să ateste veridicitatea parametrilor utilizați în formule.

D. Planul de investiții

În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de investiții care să cuprindă o descriere tehnică cât mai detaliată a serviciilor care urmează a fi executate, calendarul realizării investițiilor și fondurile alocate.

Ofertanții vor prezenta, în cadrul Ofertei tehnice, planul de recuperare al investițiilor, pe baza căruia au inclus amortizarea în structura și justificarea tarifului oferat;

Ofertanții vor aplica amortizarea anuală pe durata normată de utilizare a investiției respective, în conformitate cu normativele în vigoare (HG nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare).

Pentru evaluarea unitară, toți ofertanții vor utiliza pentru pubelele achiziționate durata maximă de amortizare din catalog.

Propunerea trebuie să asigure optimizarea sistemului actual de colectare și transport al deșeurilor municipale, (de ex: creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile, și transport, inclusiv a recipientelor de colectare aflați pe domeniul public etc); precum și măsurile propuse în acest scop.

Ofertantul va completa Formularul Planul de investiții (Anexa 9)

E. Controlul proceselor. Monitorizarea performanței

Oferta tehnică trebuie să prezinte, pentru fiecare activitate în parte, parametrii de monitorizare propuși, frecvența determinărilor, metodele de determinare și procedurile utilizate (inclusiv indicarea procedurilor de prelevare a probelor acolo unde este cazul).

De asemenea, oferta tehnică va prezenta modalitățile de monitorizare și stimulare a realizării colectării separate a deșeurilor menajere, inclusiv a deșeurilor biodegradabile.

În oferta tehnică vor fi prezentate modalitățile de raportare a datelor privind deșeurile către autoritățile competente, precum și informațiile care se prevăd a fi transmise și periodicitatea transmiterii lor.

Oferta tehnică trebuie să prezinte o descriere a sistemului de monitorizare GPS folosit de ofertant pentru vehiculele oferate cât și a sistemului de raportare.

F. Auditul de conformitate

Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a desfășura periodic, un audit propriu privind conformitatea activităților desfășurate în aria delegării în raport cu toate cerințele legale aplicabile.

Oferta tehnică trebuie să precizeze perioada necesară pentru îndeplinirea condițiilor în vederea realizării auditului de conformitate (exprimată în număr de zile calendaristice de la Data începerii activității).

G. Norme de poluare a autogunoierelor/autovehiculelor de colectare

Se vor prezenta documente relevante care să ateste norma de poluare a autogunoierelor/autovehiculelor de colectare care urmează a fi folosite pentru prestarea serviciului și capacitatea de transport exprimată în mc.

Acestea vor avea standard normă de poluare minim EURO 6. Orice modificare ulterioara a parcului auto furnizat pentru prestarea serviciului va fi supusa aprobării ADI.

CAPITOLUL. XIX. Conținutul ofertei financiare

Elaborarea ofertei financiare se va face pe baza:

Fișei de fundamentare anexă la formularul de oferta- câte o fișă de fundamentare pentru fiecare tarif oferat, ținând cont de costurile reale aferente fiecărui tarif, conform Ordonanței de urgenta nr. 92/2021, art.17 alin.(5), lit.c) și a ordinului 640/2022 și memoriile tehnice aferente fiecărei fișe de fundamentare.

Cuantumul anual al redevenței va fi plătită către UAT Județul Valcea respectiv Municipiul Ramnicu Valcea trimestrial în tranșe egale. Pe durata fiecărui an contractual redevența este calculată în funcție de cantitățile efectiv colectate și transportate, prin aplicarea redevenței unitare stabilite pentru fiecare activitate, aceasta actualizându-se cu IPC anual.

Redevența va fi repartizată ponderat în cadrul tarifelor conform modelelor de fișe de fundamentare prezentate.

La elaborarea ofertei financiare se vor avea în vedere cantitățile de deșuri menționate în documentație pentru primul an de executare a contractului în caz contrar oferta urmează a fi declarată ca neconformă.

Pentru fiecare activitate și fiecare tip de tarif se va întocmi câte o fișă de fundamentare.

Pentru fiecare element de cost din fișa de fundamentare se va prezenta modalitatea detaliată de determinare/cuantificare a acestuia.

Investițiile operatorului se vor amortiza integral în perioada contractului. În conformitate cu prevederile Art. 28 din Legea 101/2006.

Ofertantul este responsabil pentru corelarea ofertei tehnice și a cele financiare.

Elaborat de	ASOCIATA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚILOR DIN JUDEȚUL VÂLCEA
Ing. Mircea Popescu SC ENVISTRUCT CONSULT SRL Contract.nr 605/30.07.2025	

CAPITOLUL. XX. Anexe

Lista anexe:

Anexa nr.1 – **Numărul de utilizatori și numărul de gospodării individuale/locuințe în blocuri din aria de delegare**

Numărul de utilizatori și numărul de gospodării individuale/locuințe în blocuri din aria de delegare

Sistemul de colectare al deșeurilor conceput pentru a fi implementat în Județului Valcea, constă în implementarea unui sistem mixt de colectare ce presupune colectare la puncte fixe de colectare (platforme de colectare)- pentru mediul urban zona de blocuri și colectare din poarta în poarta atât pentru mediul rural cât și pentru mediul urban zona de locuințe individuale.

Compoziția deșeurilor este conform Determinărilor compoziției deșeurilor în Județul Valcea:

Nr. crt.	Tip deșeu	%		
		Urban menajer	Rural menajer	Similare
1	Biodeșeuri	63.58	59.58	58.39
2	Hârtie, carton	4.67	0.97	9.14
3	Compozite	0.25	0.3	1.08
4	Textile	2.83	1.38	1.37
5	Textile sanitare/pampers	0.94	2.73	0.64
6	Deșeuri periculoase	0.26	0.09	0.12
7	Material plastic	10.19	5.88	13.49
8	Combustibile neclasate	1.32	1.18	2.04
9	Sticlă	3.42	5.76	3.35
10	Metale feroase	0.54	0.24	0.52
11	Metale neferoase	0.67	0.47	0.36
12	Incombustibile neclasate	0.5	0.86	0.95
13	Elemente cu granulometrie fină, mai mică de 20 mm	10.83	20.56	8.56
	TOTAL	100,00	100,00	100,00

Tabel XX-1 Compoziția deșeurilor menajere și similare

Nr.	Mediu de rezidenta	Aria de delegare	Număr de locuitori (populația rezidentă)	Număr de persoane juridice	Număr de deșospodării individuale (case)	Număr de locuințe în blocuri
1	Urban	RAMNICU VALCEA	91740	7176	11700	39200
2	Urban	DRAGASANI	15193	943	5968	2423
3	Urban	BABENI	7178	300	1563	1956
4	Urban	BAILE GOVORA	2032	114	623	426
5	Urban	BAILE OLANESTI	3499	178	1410	19
6	Urban	BALCESTI	4055	111	1813	462
7	Urban	BERBESTI	4080	96	1245	130
8	Urban	BREZOI	5671	211	970	1864
9	Urban	CALIMANESTI	6868	311	2300	1560
10	Urban	HOREZU	5440	309	1967	1075
11	Urban	OCNELE MARI	2844	113	1200	380
12	Rural	ALUNU	3749	15	990	
13	Rural	AMARASTI	1505	18	760	
14	Rural	BARBATESTI	2867	41	1100	
15	Rural	BERISLAVESTI	2529	16	1120	
16	Rural	BOISOARA	1043	11	489	
17	Rural	BUDESTI	6393	93	2600	
18	Rural	BUJORENI	5156	68	1950	
19	Rural	BUNESTI	2517	32	1190	
20	Rural	CAINENI	2225	1	1179	
21	Rural	CERNISOARA	3009	21	1300	
22	Rural	COPACENI	2564	29	1030	
23	Rural	COSTESTI	2850	48	750	
24	Rural	CRETENI	1992	20	737	
25	Rural	DAESTI	3042	42	950	
26	Rural	DANICEI	1773	2	920	
27	Rural	DICULESTI	1806	12	585	
28	Rural	DRAGOESTI	1660	27	730	
29	Rural	FARTATESTI	3488	10	1720	
30	Rural	FAURESTI	1392	12	400	
31	Rural	FRANCESTI	4836	44	1900	
32	Rural	GALICEA	3523	30	1150	
33	Rural	GHIOROIU	1238	8	650	
34	Rural	GLAVILE	1708	14	820	
35	Rural	GOLESTI	2522	5	800	
36	Rural	GRADISTEA	2446	10	950	
37	Rural	GUSOENI	1149	5	420	
38	Rural	IONESTI	3896	46	1400	
39	Rural	LACUSTENI	1203	5	470	
40	Rural	LADESTI	1695	12	750	
41	Rural	LALOSU	2297	12	1080	
42	Rural	LAPUSATA	1824	90	770	

Nr.	Mediu de rezidenta	Aria de delegare	Număr de locuitori (populația rezidentă)	Număr de persoane juridice	Număr de deșospodării individuale (case)	Număr de locuințe în blocuri
43	Rural	LIVEZI	1938	3	741	
44	Rural	LUNGESTI	2842	19	750	
45	Rural	MACIUCA	1610	103	750	
46	Rural	MADULARI	1112	15	710	
47	Rural	MALAIA	1641	57	655	
48	Rural	MALDARESTI	1808	52	530	
49	Rural	MATEESTI	3049	50	1100	
50	Rural	MIHAESTI	6615	44	3011	
51	Rural	MILCOIU	1195	10	490	
52	Rural	MITROFANI	863	19	350	
53	Rural	MUEREASCA	2445	22	800	
54	Rural	NICOLAE BALCESCU	3084	146	1480	
55	Rural	OLANU	2666	21	700	
56	Rural	ORLESTI	2778	70	850	
57	Rural	OTESANI	2319	30	800	
58	Rural	PAUSESTI	2243	97	1100	
59	Rural	PAUSESTI-MAGLASI	3764	69	2100	
60	Rural	PERISANI	1943	6	850	
61	Rural	PESCEANA	1296	9	450	
62	Rural	PIETRARI	2776	66	1220	
63	Rural	POPESTI	2721	70	1050	
64	Rural	PRUNDENI	3280	45	2143	
65	Rural	RACOVITA	1650	116	590	
66	Rural	ROESTI	2080	14	1050	
67	Rural	ROSIILE	2094	12	670	
68	Rural	RUNCU	865	9	250	
69	Rural	SALATRUCEL	2123	29	800	
70	Rural	SCUNDU	1736	7	850	
71	Rural	SINESTI	2204	21	650	
72	Rural	SIRINEASA	2081	25	900	
73	Rural	SLATIOARA	3034	33	1327	
74	Rural	STANESTI	1093	12	600	
75	Rural	STEFANESTI	2973	27	1200	
76	Rural	STOENESTI	3104	28	1300	
77	Rural	STOILESTI	3226	6	1150	
78	Rural	STROESTI	2416	22	850	
79	Rural	SUSANI	2690	17	1100	
80	Rural	SUTESTI	1976	33	882	
81	Rural	TETOIU	2133	11	750	
82	Rural	TITESTI	607	10	300	
83	Rural	TOMSANI	3231	18	1300	

Nr.	Mediu de rezidenta	Aria de delegare	Număr de locuitori (populația rezidentă)	Număr de persoane juridice	Număr de gospodării individuale (case)	Număr de locuințe în blocuri
84	Rural	VAIDEENI	3664	140	1200	
85	Rural	VALEA MARE	2173	17	1182	
86	Rural	VLADESTI	3471	119	1670	
87	Rural	VOICESTI	1455	18	720	
88	Rural	VOINEASA	1353	63	850	
89	Rural	ZATRENI	1798	8	950	

Tabel XX-2 Numărul de utilizatori și numărul de gospodării individuale/locuințe în blocuri din aria de delegare

Oras	Suprafața (ha)	Intravilan (ha)	Extravilan (ha)	Populație	Nr locuințe	Numar blocuri-estimat	Numar case-estimat	Nr gradinițe	Nr scoli	Nr licee	Nr universități
Ramnicu Valcea	8952	3495	5457	91740	39900	701	12397	27	17	14	5
Dragasani	4891	918	3973	15193	7600	96	5968	9	6	2	0
Brezoi	22621	521	22099	5671	2716	24	970	3	3	1	0
Horezu	5111	411	4700	5440	2967	9	1967	5	4	1	0
Babeni	5275	626	4649	7178	3700	18	1563	6	4	1	0
Baile Olanesti	1347	253	1094	3499	1268	0	1410	2	2	0	0
Baile Govora	1933	322	1611	2032	934	17	623	2	2	0	0
Balcesti	2399	493	1906	4055	1937	8	1813	4	4	1	0
Berbesti	4961	409	4552	4080	1846	22	1245	3	3	1	0
Ocnele Mari	3051	642	2409	2844	1362	3	1200	2	2	1	0
Calimanesti	8523	539	7984	6868	2579	4	2300	5	4	1	0

Tabel XX-3 Sursa: ghidul primariilor.ro

Cantități anuale de deșuri menajere și similare colectate din aria de delegare

Cantitati deseuri menajere generate	[t/an]	Proгноză 2026
Urban		31,949
Rural		29,691
Total		61,640

Cantitati deseuri similare generate	[t/an]	Proгноză 2026
Urban		8,946
Rural		5,641
Total		14,587

Tabel XX-4 Cantitati de deseuri municipale generate pe medii de rezidenta

Tabel centralizator	UM	Proгноză 2026
Deșuri menajere	[t/an]	61,640
Deșuri similare	[t/an]	14,587
Deșuri din piețe	[t/an]	182
Total	[t/an]	76,409

Tabel XX-5 Cantitati de deseuri estimate a fi generate

Tabel centralizator cantitati colectate	UM	Proгноză 2026
Recipient H/C		2,189
Recipient P/M		5,398
Recipient sticlă		2,308
Biodeșuri		14,483
Recipient textile		386
<i>Colectate in campanii</i>		68
<i>Colectate "la cerere"</i>		-
<i>Colectate in CAV</i>		386
Deșuri voluminoase ³		116
<i>Colectate in campanii</i>		29
<i>Colectate "la cerere"</i>		26
<i>Colectate in CAV</i>		90
Deșuri periculoase		51
<i>Colectate in campanii</i>		13

³ Valoarea reprezinta suma cantitatilor colectate "la cerere" si in CAV, cantiatile colectate in campanii fiind incluse in cantitatile de deseuri reziduale

	<i>Colectate "la cerere"</i>	-
	<i>Colectate in CAV</i>	51
	Deșeuri reziduale	51,479
	Total	76,409
	<i>Cantitati colectate separat pe fluxuri distincte CAV si sistem "la cerere"</i>	553
	Cantitati estimate a fi colectate	75,856

Tabel XX-6 Centralizator cantitati estimate a fi colectate

Cantitati reciclabile catre Statii de sortare	UM	Proгноză 2026
Hartie si carton		2,189
Plastic si metal		5,398
Total cantitati sortate		7,587
Sticla - stocata temporar		2,308

Tabel XX-7 Cantitati deseuri reciclabile

Centralizatori reciclabile

	UM	Proгноză 2026
Menajere		
<i>Urban</i>		4,359
<i>Rural</i>		2,768
Similare		
<i>Urban</i>		1,682
<i>Rural</i>		1,061
Piețe		25
Total reciclabile urban		6,066
Total reciclabile rural		3,829

Tabel XX-8 cantitati deseuri reciclabile pe medii de rezidenta

Biodeseuri colectate	UM	Proгноză 2026
Rata de captura	[%]	50
Menajere	[t/an]	10,157
<i>Urban</i>	[t/an]	10,157
<i>Rural</i>	[t/an]	-
Similare	[t/an]	4,259
<i>Urban</i>	[t/an]	2,612
<i>Rural</i>	[t/an]	1,647
Piețe		
	[t/an]	67
Total	[t/an]	14,483

Tabel XX-9 Cantitati de biodeseuri estimate a fi colectate

Deseuri reziduale	UM	Proгноză 2026
-------------------	----	---------------

Menajere	[t/an]	43,884
Urban	[t/an]	17,121
Rural	[t/an]	26,762
Similare	[t/an]	7,506
Urban	[t/an]	4,603
Rural	[t/an]	2,903
Piețe	[t/an]	90
Total deseuri reziduale	[t/an]	51,479

Tabel XX-10 Cantitati de deseuri reziduale estimate a fi colectate

Deseuri municipale abandonate	UM	Prognoză 2026
Deseuri reziduale menajere abandonate	[tona]	1,975
Urban		770
Rural		1,204
Deseuri reziduale similare abandonate		177
Urban		109
Rural		68
Total		2,152

Tabel XX-11 Deseuri municipal abandonate

Deseuri voluminoase colectate "la cerere"	UM	Prognoză 2026
Menajere	[tona]	21
Urban		12
Rural		8
Similare		5
Urban		3
Rural		2
Total colectat		26

Tabel XX-12 Deseuri voluminoase "la cerere"

DCD "la cerere"	UM	Prognoză 2026
Menajere	[tona]	
Urban		416
Rural		199
Total		615

Tabel XX-13 DCD "la cerere"

DCD abandonate	UM	Prognoză 2026
Menajere	[tona]	
Urban		208

	Rural	265
Total		473

Tabel XX-14 DCD Abandonate

Aria de delegare		Cantități de deșeuri colectate (tone/an)		
		Menajere	Similare	Municipale
ST Brezoi				
Brezoi	Urban	1219	341	1561
Calimanesti	Urban	1477	413	1890
Total zona urbana		2696	755	3451
Berislavesti	Rural	397	75	472
Boisoara	Rural	164	31	195
Caineni	Rural	349	66	416
Malaia	Rural	258	49	307
Perisani	Rural	305	58	363
Racovita	Rural	259	49	308
Salatrucel	Rural	333	63	397
Titesti	Rural	95	18	113
Voineasa	Rural	212	40	253
Total zona rurala		2373	451	2824

Aria de delegare		Cantități de deșeuri colectate (tone/an)		
		Menajere	Similare	Municipale
CMID Roesti				
Berbesti	Urban	877	246	1123
Horezu	Urban	1170	327	1497
Total zona urbana		2047	573	2620
Alunu	Rural	589	112	700
Amarasti	Rural	236	45	281
Cernisoara	Rural	472	90	562
Copaceni	Rural	403	76	479
Glavile	Rural	268	51	319
Ladesti	Rural	266	51	317
Lapusata	Rural	286	54	341
Maldaresti	Rural	284	54	338
Mateesti	Rural	479	91	570
Mitrofani	Rural	135	26	161
Orlesti	Rural	436	83	519
Otesani	Rural	364	69	433
Pesceana	Rural	203	39	242
Popesti	Rural	427	81	508
Roesti	Rural	327	62	389
Scundu	Rural	273	52	324

Sinesti	Rural	346	66	412
Slatioara	Rural	476	91	567
Stroesti	Rural	379	72	451
Vaideeni	Rural	575	109	685
Total zona rurala		7225	1373	8598

		Cantități de deșeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
ST Fartatesti				
Dragasani	Urban	3266	915	4181
Total zona urbana		3266	915	4181
Creteni	Rural	313	59	372
Fartatesti	Rural	548	104	652
Gradistea	Rural	384	73	457
Gusoeni	Rural	180	34	215
Livezi	Rural	304	58	362
Lungesti	Rural	446	85	531
Maciuca	Rural	253	48	301
Madulari	Rural	175	33	208
Rosiile	Rural	329	62	391
Stanesti	Rural	172	33	204
Stefanesti	Rural	467	89	555
Sutesti	Rural	310	59	369
Tetoiu	Rural	335	64	399
Voicesti	Rural	228	43	272
Zatreni	Rural	282	54	336
Total zona rurala		4726	898	5623

		Cantități de deșeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
ST Galicea				
Babeni	Urban	1543	432	1975
Baile Govora	Urban	437	122	559
Baile Olanesti	Urban	752	211	963
Ocnele Mari	Urban	611	171	783
Ramnicu Valcea	Urban	19724	5523	25247
Total zona urbana		3344	936	4280
Barbatesti	Rural	450	86	536
Budesti	Rural	1004	191	1194
Bujoreni	Rural	809	154	963
Bunesti	Rural	395	75	470
Costesti	Rural	447	85	532
Daesti	Rural	478	91	568
Danicei	Rural	278	53	331
Dragoesti	Rural	261	50	310

Francesti	Rural	759	144	904
Galicea	Rural	553	105	658
Golesti	Rural	396	75	471
Ionesti	Rural	612	116	728
Mihaesti	Rural	1039	197	1236
Milcoiu	Rural	188	36	223
Muereasca	Rural	384	73	457
Nicolae Balcescu	Rural	484	92	576
Olanu	Rural	419	80	498
Pausesti	Rural	352	67	419
Pausesti-Maglasi	Rural	591	112	703
Pietrari	Rural	436	83	519
Prundeni	Rural	515	98	613
Runcu	Rural	136	26	162
Sirineasa	Rural	327	62	389
Stoenesti	Rural	487	93	580
Stoilesti	Rural	506	96	603
Tomsani	Rural	507	96	604
Vladessti	Rural	545	104	648
Total zona rurala		13358	2538	15896

		Cantități de deșeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
ST Balcesti				
Balcesti	Urban	872	244	1116
Total zona urbana		872	244	1116
Diculesti	Rural	284	54	337
Fauresti	Rural	219	42	260
Ghioroiu	Rural	194	37	231
Lacusteni	Rural	189	36	225
Lalosu	Rural	361	69	429
Susani	Rural	422	80	503
Valea Mare	Rural	341	65	406
Total zona rurala		2009	382	2391

Total contract		Cantități de deșeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
Zona urbana		31949	8946	40895
Zona rurala		29691	5641	35332
Total		61640	14587	76227

Tabel XX-15 Cantitati de deseuri pe zone de colectare si arondare la ST

Cantitatile mentionate in tabelul anterior nu include cantitatea de 182 t/an estimata a fi colectata din Piete.

Aria de delegare	Cantități de deșuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeseurii		Deșeurii reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e
ST Brezoi																								
Brezoi	39.86	21.84	97.30	34.34	29.19	8.01	387.60	99.67	653.39	175.66	10.35	1.40	1.55	0.21	1.59	0.20	0.32	0.04	2.32	0.65	0.46	0.13	0.46	0.13
Calimanesti	48.27	26.45	117.84	41.59	35.35	9.70	469.42	120.71	791.30	212.73	12.54	1.70	1.88	0.26	1.92	0.25	0.38	0.05	2.81	0.79	0.56	0.16	0.56	0.16
Total zona urbana	88.13	48.29	215.14	75.93	64.54	17.71	857.02	220.38	1,444.69	388.39	22.89	3.10	3.43	0.47	3.51	0.45	0.70	0.09	5.13	1.44	1.03	0.29	1.03	0.29
Berislavesti	2.70	4.83	18.31	7.58	16.01	1.77	-	22.02	357.90	38.82	1.64	0.31	0.25	0.05	0.18	0.05	0.04	0.01	0.75	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Boisoara	1.11	1.99	7.55	3.13	6.60	0.73	-	9.08	147.61	16.01	0.68	0.13	0.10	0.02	0.07	0.02	0.01	0.00	0.31	0.06	0.06	0.01	0.05	0.01
Caineni	2.37	4.25	16.12	6.68	14.08	1.56	-	19.38	314.87	34.14	1.45	0.27	0.22	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.66	0.13	0.13	0.03	0.10	0.02
Malaia	1.75	3.13	11.88	4.92	10.39	1.15	-	14.29	232.22	25.20	1.07	0.20	0.16	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.49	0.09	0.10	0.02	0.07	0.01
Perisani	2.07	3.71	14.08	5.83	12.30	1.36	-	16.92	274.95	29.82	1.26	0.24	0.19	0.04	0.14	0.03	0.03	0.01	0.58	0.11	0.12	0.02	0.09	0.02
Racovita	1.76	3.15	11.95	4.95	10.44	1.15	-	14.37	233.50	25.33	1.07	0.20	0.16	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.49	0.09	0.10	0.02	0.07	0.01
Salatrucel	2.26	4.05	15.38	6.37	13.44	1.49	-	18.49	300.43	32.58	1.38	0.26	0.21	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.63	0.12	0.13	0.02	0.09	0.02
Titesti	0.65	1.16	4.39	1.82	3.84	0.42	-	5.29	85.91	9.33	0.39	0.07	0.06	0.01	0.04	0.01	0.01	0.00	0.18	0.03	0.04	0.01	0.03	0.00
Voineasa	1.44	2.58	9.80	4.06	8.56	0.95	-	11.78	191.47	20.77	0.88	0.17	0.13	0.03	0.10	0.02	0.02	0.00	0.40	0.08	0.08	0.02	0.06	0.01
Total zona rurala	16.11	28.85	109.46	45.34	95.66	10.58	-	131.62	2,138.87	231.99	9.82	1.85	1.47	0.28	1.08	0.27	0.22	0.05	4.49	0.85	0.90	0.17	0.67	0.13

Aria de delegare	Cantități de deșuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeseurii		Deșeurii reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e	Menajere	Similar e
CMID Roesti																								
Berbesti	28.68	15.71	70.00	24.70	21.00	5.76	278.86	71.71	470.08	126.38	7.45	1.01	1.12	0.15	1.14	0.15	0.23	0.03	1.67	0.47	0.33	0.09	0.33	0.09
Horezu	38.23	20.95	93.34	32.94	28.00	7.68	371.82	95.61	626.78	168.50	9.93	1.35	1.49	0.20	1.52	0.20	0.30	0.04	2.22	0.62	0.44	0.12	0.44	0.12
Total zona urbana	66.91	36.66	163.34	57.64	49.00	13.44	650.68	167.32	1,096.86	294.89	17.38	2.36	2.61	0.35	2.66	0.35	0.53	0.07	3.89	1.09	0.78	0.22	0.78	0.22
Alunu	4.00	7.16	27.16	11.25	23.73	2.62	-	32.65	530.53	57.54	2.44	0.46	0.37	0.07	0.26	0.07	0.05	0.01	1.12	0.21	0.22	0.04	0.17	0.03
Amarasti	1.60	2.87	10.90	4.52	9.53	1.05	-	13.11	212.97	23.10	0.98	0.18	0.15	0.03	0.11	0.03	0.02	0.01	0.45	0.09	0.09	0.02	0.07	0.01
Cernisoara	3.21	5.74	21.79	9.03	19.05	2.10	-	26.20	425.81	46.20	1.96	0.37	0.29	0.06	0.21	0.05	0.04	0.01	0.90	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Copaceni	2.73	4.89	18.57	7.69	16.23	1.79	-	22.33	362.85	39.36	1.67	0.31	0.25	0.05	0.18	0.05	0.04	0.01	0.76	0.15	0.15	0.03	0.11	0.02
Glavile	1.82	3.26	12.37	5.12	10.81	1.19	-	14.87	241.71	26.23	1.11	0.21	0.17	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.51	0.10	0.10	0.02	0.08	0.02
Ladesti	1.81	3.23	12.27	5.08	10.73	1.19	-	14.76	239.87	26.02	1.10	0.21	0.17	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.51	0.10	0.10	0.02	0.08	0.02

Lapusata	1.94	3.48	13.21	5.48	11.55	1.28	-	15.88	258.12	28.00	1.19	0.22	0.18	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.54	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Maldaresti	1.93	3.45	13.09	5.42	11.45	1.26	-	15.75	255.85	27.76	1.18	0.22	0.18	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.54	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Mateesti	3.25	5.82	22.08	9.15	19.30	2.13	-	26.55	431.48	46.81	1.98	0.37	0.30	0.06	0.22	0.05	0.04	0.01	0.91	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Mitrofani	0.92	1.65	6.25	2.59	5.46	0.60	-	7.52	122.13	13.23	0.56	0.11	0.08	0.02	0.06	0.02	0.01	0.00	0.26	0.05	0.05	0.01	0.04	0.01
Orlesti	2.96	5.30	20.12	8.34	17.59	1.94	-	24.19	393.11	42.64	1.81	0.34	0.27	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.83	0.16	0.17	0.03	0.12	0.02
Otesani	2.47	4.43	16.80	6.96	14.68	1.62	-	20.20	328.17	35.59	1.51	0.28	0.23	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.69	0.13	0.14	0.03	0.10	0.02
Pesceana	1.38	2.47	9.38	3.89	8.20	0.91	-	11.29	183.41	19.89	0.84	0.16	0.13	0.02	0.09	0.02	0.02	0.00	0.39	0.07	0.08	0.01	0.06	0.01
Popesti	2.90	5.19	19.70	8.16	17.22	1.90	-	23.70	385.07	41.78	1.77	0.33	0.27	0.05	0.19	0.05	0.04	0.01	0.81	0.15	0.16	0.03	0.12	0.02
Roesti	2.22	3.97	15.06	6.24	13.17	1.45	-	18.11	294.35	31.93	1.35	0.26	0.20	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.62	0.12	0.12	0.02	0.09	0.02
Scundu	1.85	3.31	12.57	5.21	10.99	1.21	-	15.12	245.67	26.65	1.13	0.21	0.17	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.52	0.10	0.10	0.02	0.08	0.02
Sinesti	2.35	4.21	15.96	6.61	13.95	1.54	-	19.19	311.90	33.84	1.43	0.27	0.21	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.66	0.12	0.13	0.02	0.10	0.02
Slatioara	3.23	5.79	21.98	9.11	19.21	2.12	-	26.42	429.35	46.57	1.97	0.37	0.30	0.06	0.21	0.05	0.04	0.01	0.91	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Stroesti	2.58	4.61	17.50	7.25	15.29	1.69	-	21.04	341.90	37.08	1.57	0.30	0.24	0.05	0.17	0.04	0.03	0.01	0.72	0.14	0.14	0.03	0.11	0.02
Vaideeni	3.91	6.99	26.54	10.99	23.19	2.56	-	31.91	518.51	56.24	2.38	0.45	0.36	0.07	0.26	0.07	0.05	0.01	1.09	0.21	0.22	0.04	0.16	0.03
Total zona rurala	49.06	87.82	333.30	138.09	291.33	32.15	-	400.79	6,512.73	706.46	29.93	5.63	4.49	0.84	3.25	0.82	0.65	0.16	13.74	2.61	2.75	0.52	2.06	0.39

Aria de delegare	Cantități de deșuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeseuri		Deseuri reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
ST Fartatesti																								
Dragasani	106.78	58.52	260.67	92.00	78.20	21.45	1,038.42	267.02	1,750.49	470.60	27.73	3.76	4.16	0.56	4.25	0.55	0.85	0.11	6.21	1.74	1.24	0.35	1.24	0.35
Total zona urbana	106.78	58.52	260.67	92.00	78.20	21.45	1,038.42	267.02	1,750.49	470.60	27.73	3.76	4.16	0.56	4.25	0.55	0.85	0.11	6.21	1.74	1.24	0.35	1.24	0.35
Creteni	2.12	3.80	14.42	5.98	12.61	1.39	-	17.35	281.91	30.58	1.29	0.24	0.19	0.04	0.14	0.04	0.03	0.01	0.59	0.11	0.12	0.02	0.09	0.02
Fartatesti	3.72	6.66	25.26	10.47	22.08	2.44	-	30.38	493.59	53.52	2.27	0.43	0.34	0.06	0.25	0.06	0.05	0.01	1.04	0.20	0.21	0.04	0.16	0.03
Gradistea	2.61	4.67	17.72	7.34	15.48	1.71	-	21.30	346.14	37.55	1.59	0.30	0.24	0.05	0.17	0.04	0.03	0.01	0.73	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Gusoeni	1.22	2.19	8.32	3.45	7.27	0.80	-	10.01	162.61	17.63	0.75	0.14	0.11	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.34	0.07	0.07	0.01	0.05	0.01
Livezi	2.07	3.70	14.03	5.82	12.27	1.36	-	16.88	274.25	29.73	1.26	0.24	0.19	0.04	0.14	0.03	0.03	0.01	0.58	0.11	0.12	0.02	0.09	0.02
Lungesti	3.03	5.42	20.59	8.53	17.99	1.99	-	24.75	402.17	43.62	1.85	0.35	0.28	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.85	0.16	0.17	0.03	0.13	0.02
Maciuc	1.72	3.07	11.66	4.84	10.19	1.13	-	14.02	227.84	24.70	1.05	0.20	0.16	0.03	0.11	0.03	0.02	0.01	0.48	0.09	0.10	0.02	0.07	0.01
Madulari	1.19	2.12	8.06	3.33	7.04	0.78	-	9.68	157.35	17.08	0.72	0.14	0.11	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.33	0.06	0.07	0.01	0.05	0.01
Rosile	2.23	4.00	15.16	6.28	13.26	1.46	-	18.24	296.34	32.14	1.36	0.26	0.20	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.62	0.12	0.12	0.02	0.09	0.02
Stanesti	1.17	2.09	7.91	3.28	6.92	0.76	-	9.52	154.67	16.78	0.71	0.13	0.11	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.33	0.06	0.07	0.01	0.05	0.01

Stefanesti	3.17	5.67	21.53	8.92	18.82	2.08	-	25.89	420.72	45.64	1.93	0.36	0.29	0.05	0.21	0.05	0.04	0.01	0.89	0.17	0.18	0.03	0.13	0.03
Sutesti	2.11	3.77	14.31	5.93	12.51	1.38	-	17.21	279.63	30.33	1.28	0.24	0.19	0.04	0.14	0.04	0.03	0.01	0.59	0.11	0.12	0.02	0.09	0.02
Tetoiu	2.27	4.07	15.44	6.40	13.50	1.49	-	18.58	301.86	32.74	1.39	0.26	0.21	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.64	0.12	0.13	0.02	0.10	0.02
Voicesti	1.55	2.78	10.54	4.37	9.21	1.02	-	12.67	205.90	22.32	0.95	0.18	0.14	0.03	0.10	0.03	0.02	0.01	0.43	0.08	0.09	0.02	0.06	0.01
Zatreni	1.92	3.43	13.02	5.39	11.38	1.26	-	15.66	254.44	27.60	1.17	0.22	0.18	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.54	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Total zona rurala	32.10	57.44	217.97	90.33	190.53	21.05	-	262.14	4,259.42	461.96	19.57	3.69	2.94	0.55	2.13	0.54	0.43	0.11	8.98	1.70	1.80	0.34	1.35	0.26

Aria de delegare	Cantități de deșuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeșeuri		Deșeuri reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
ST Galicea																								
Babeni	50.45	27.65	123.15	43.46	36.95	10.13	490.61	126.16	827.02	222.34	13.10	1.78	1.97	0.27	2.01	0.26	0.40	0.05	2.93	0.82	0.59	0.16	0.59	0.16
Baile Govora	14.28	7.83	34.86	12.30	10.46	2.87	138.88	35.71	234.13	62.95	3.71	0.50	0.56	0.08	0.57	0.07	0.11	0.01	0.83	0.23	0.17	0.05	0.17	0.05
Baile Olanesti	24.59	13.48	60.03	21.19	18.01	4.94	239.15	61.50	403.15	108.37	6.39	0.87	0.96	0.13	0.98	0.13	0.20	0.03	1.43	0.40	0.29	0.08	0.29	0.08
Ocnele Mari	19.99	10.95	48.80	17.22	14.64	4.01	194.38	49.98	327.68	88.11	5.19	0.70	0.78	0.11	0.79	0.10	0.16	0.02	1.16	0.33	0.23	0.07	0.23	0.07
Ramnicu Valcea	644.78	353.35	1,573.98	555.53	472.19	129.51	6,270.29	1,612.37	10,570.02	2,841.65	167.46	22.70	25.12	3.41	25.64	3.31	5.13	0.66	37.48	10.49	7.50	2.10	7.50	2.10
Total zona urbana	109.31	59.91	266.84	94.17	80.06	21.95	1,063.02	273.35	1,791.97	481.77	28.39	3.85	4.26	0.58	4.35	0.56	0.87	0.11	6.35	1.78	1.27	0.36	1.27	0.36
Barbatesti	3.06	5.47	20.77	8.61	18.15	2.01	-	24.97	405.71	44.00	1.86	0.35	0.28	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.86	0.16	0.17	0.03	0.13	0.02
Budesti	6.82	12.20	46.30	19.18	40.47	4.47	-	55.68	904.69	98.13	4.16	0.78	0.62	0.12	0.45	0.11	0.09	0.02	1.91	0.36	0.38	0.07	0.29	0.05
Bujoreni	5.50	9.84	37.34	15.47	32.64	3.61	-	44.90	729.64	79.14	3.35	0.63	0.50	0.09	0.36	0.09	0.07	0.02	1.54	0.29	0.31	0.06	0.23	0.04
Bunesti	2.68	4.80	18.23	7.55	15.93	1.76	-	21.92	356.19	38.64	1.64	0.31	0.25	0.05	0.18	0.05	0.04	0.01	0.75	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Costesti	3.04	5.44	20.64	8.55	18.04	1.99	-	24.82	403.32	43.75	1.85	0.35	0.28	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.85	0.16	0.17	0.03	0.13	0.02
Daesti	3.24	5.81	22.03	9.13	19.26	2.13	-	26.49	430.49	46.69	1.98	0.37	0.30	0.06	0.21	0.05	0.04	0.01	0.91	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Danicei	1.89	3.38	12.84	5.32	11.22	1.24	-	15.44	250.91	27.22	1.15	0.22	0.17	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.53	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Dragoesti	1.77	3.17	12.03	4.99	10.51	1.16	-	14.46	234.90	25.47	1.08	0.20	0.16	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.50	0.09	0.10	0.02	0.08	0.01
Francesti	5.16	9.23	35.02	14.51	30.61	3.38	-	42.12	684.37	74.23	3.14	0.59	0.47	0.09	0.34	0.09	0.07	0.02	1.44	0.27	0.29	0.05	0.22	0.04
Galicea	3.76	6.72	25.52	10.57	22.30	2.46	-	30.68	498.54	54.09	2.29	0.43	0.34	0.06	0.25	0.06	0.05	0.01	1.05	0.20	0.21	0.04	0.16	0.03
Golesti	2.69	4.81	18.27	7.56	15.96	1.76	-	21.96	356.90	38.73	1.64	0.31	0.25	0.05	0.18	0.05	0.04	0.01	0.75	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Ionesti	4.15	7.44	28.22	11.69	24.66	2.73	-	33.93	551.34	59.79	2.53	0.48	0.38	0.07	0.28	0.07	0.06	0.01	1.16	0.22	0.23	0.04	0.17	0.03
Mihaesti	7.05	12.62	47.91	19.85	41.87	4.63	-	57.61	936.12	101.53	4.30	0.81	0.65	0.12	0.47	0.12	0.09	0.02	1.97	0.37	0.39	0.07	0.30	0.06

Milcoiu	1.27	2.28	8.65	3.59	7.56	0.84	-	10.41	169.12	18.33	0.78	0.15	0.12	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.36	0.07	0.07	0.01	0.05	0.01
Muereasca	2.61	4.67	17.71	7.34	15.48	1.71	-	21.29	345.99	37.53	1.59	0.30	0.24	0.05	0.17	0.04	0.03	0.01	0.73	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Nicolae Balcescu	3.29	5.89	22.34	9.26	19.52	2.16	-	26.86	436.43	47.32	2.00	0.38	0.30	0.06	0.22	0.06	0.04	0.01	0.92	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Olanu	2.84	5.09	19.31	8.00	16.88	1.86	-	23.22	377.27	40.92	1.73	0.33	0.26	0.05	0.19	0.05	0.04	0.01	0.80	0.15	0.16	0.03	0.12	0.02
Pausesti	2.39	4.28	16.24	6.73	14.20	1.57	-	19.53	317.42	34.43	1.46	0.27	0.22	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.67	0.13	0.13	0.03	0.10	0.02
Pausesti-Maglasi	4.01	7.18	27.26	11.29	23.83	2.63	-	32.78	532.65	57.79	2.45	0.46	0.37	0.07	0.27	0.07	0.05	0.01	1.12	0.21	0.22	0.04	0.17	0.03
Pietrari	2.96	5.30	20.11	8.33	17.57	1.94	-	24.18	392.84	42.60	1.80	0.34	0.27	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.83	0.16	0.17	0.03	0.12	0.02
Prundeni	3.50	6.26	23.76	9.84	20.76	2.29	-	28.57	464.16	50.34	2.13	0.40	0.32	0.06	0.23	0.06	0.05	0.01	0.98	0.19	0.20	0.04	0.15	0.03
Runcu	0.92	1.65	6.26	2.60	5.48	0.61	-	7.53	122.41	13.26	0.56	0.11	0.08	0.02	0.06	0.02	0.01	0.00	0.26	0.05	0.05	0.01	0.04	0.01
Sirineasa	2.22	3.97	15.07	6.24	13.17	1.46	-	18.12	294.49	31.94	1.35	0.26	0.20	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.62	0.12	0.12	0.02	0.09	0.02
Stoenesti	3.31	5.92	22.48	9.31	19.65	2.17	-	27.03	439.25	47.65	2.02	0.38	0.30	0.06	0.22	0.06	0.04	0.01	0.93	0.18	0.19	0.04	0.14	0.03
Stoilesti	3.44	6.16	23.37	9.68	20.42	2.26	-	28.09	456.52	49.51	2.10	0.40	0.32	0.06	0.23	0.06	0.05	0.01	0.96	0.18	0.19	0.04	0.14	0.03
Tomsani	3.44	6.17	23.40	9.69	20.45	2.26	-	28.14	457.24	49.59	2.10	0.40	0.32	0.06	0.23	0.06	0.05	0.01	0.96	0.18	0.19	0.04	0.14	0.03
Viadesti	3.70	6.62	25.14	10.42	21.97	2.43	-	30.23	491.18	53.27	2.26	0.43	0.34	0.06	0.25	0.06	0.05	0.01	1.04	0.20	0.21	0.04	0.16	0.03
Total zona rurala	90.71	162.37	616.22	255.30	538.56	59.52	-	740.96	12,040.08	1,305.87	55.30	10.44	8.30	1.57	6.03	1.54	1.21	0.31	25.40	4.80	5.08	0.96	3.81	0.72

Aria de delegare	Cantități de deșeurii colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeșeurii		Deșeurii reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
ST Balcesti																								
Balcesti	28.50	15.62	69.57	24.55	20.87	5.72	277.15	71.27	467.21	125.61	7.40	1.00	1.11	0.15	1.13	0.15	0.23	0.03	1.66	0.46	0.33	0.09	0.33	0.09
Total zona urbana	28.50	15.62	69.57	24.55	20.87	5.72	277.15	71.27	467.21	125.61	7.40	1.00	1.11	0.15	1.13	0.15	0.23	0.03	1.66	0.46	0.33	0.09	0.33	0.09
Diculesti	1.93	3.45	13.08	5.42	11.43	1.26	-	15.73	255.57	27.72	1.17	0.22	0.18	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.54	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Fauresti	1.48	2.66	10.09	4.18	8.81	0.97	-	12.12	196.98	21.37	0.90	0.17	0.14	0.03	0.10	0.02	0.02	0.00	0.42	0.08	0.08	0.02	0.06	0.01
Ghioroiu	1.32	2.36	8.97	3.72	7.84	0.87	-	10.78	175.19	19.00	0.80	0.15	0.12	0.02	0.09	0.02	0.02	0.00	0.37	0.07	0.07	0.01	0.06	0.01
Lacusteni	1.28	2.30	8.71	3.61	7.62	0.84	-	10.48	170.25	18.46	0.78	0.15	0.12	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.36	0.07	0.07	0.01	0.05	0.01
Lalosu	2.45	4.38	16.63	6.89	14.54	1.61	-	20.00	325.06	35.27	1.49	0.28	0.22	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.69	0.13	0.14	0.03	0.10	0.02
Susani	2.87	5.13	19.48	8.07	17.03	1.88	-	23.43	380.67	41.29	1.75	0.33	0.26	0.05	0.19	0.05	0.04	0.01	0.80	0.15	0.16	0.03	0.12	0.02
Valea Mare	2.32	4.15	15.74	6.52	13.76	1.52	-	18.92	307.50	33.35	1.41	0.27	0.21	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.65	0.12	0.13	0.02	0.10	0.02
Total zona rurala	13.65	24.43	92.70	38.41	81.03	8.95	-	111.46	1,811.22	196.46	8.30	1.57	1.25	0.24	0.90	0.22	0.18	0.04	3.83	0.72	0.77	0.14	0.57	0.11

Total contract	Cantități de deșuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeșuri		Deșuri reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii			Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"
Zona urbana	1044	572	2550	900	765	210	10157	2612	17121	4603	271	37	41	6	42	5	8	1.07	61	17	12	3	12	3
Zona rurala	202	361	1370	567	1197	132	0	1647	26762	2903	123	23	18	3	13	3	3	1	56	11	11	2	8	2
Total	1246	933	3919	1467	1962	342	10157	4259	43884	7506	394	60	59	9	55	9	11	2	117	28	23	6	21	5

Tabel XX-16 Cantitati de deseuri pe fluxuri si zone de colectare

Nota: Tabelul nu include deseurile din piete.

Anexa 2.1 Zonarea aferenta statiilor de transfer

In tabele următoare este prezentat rezultatul analizei si alocarea UAT urilor din zona de delegare către o stație de transfer sau CMID Roșți:

Localitate		Distanța (km)	Destinatia (ST)
Balcesti	Urban	2.24	Balcesti
Diculesti	Rural	7.66	Balcesti
Fauresti	Rural	11.88	Balcesti
Ghioroiu	Rural	12.15	Balcesti
Lacusteni	Rural	8.23	Balcesti
Lalosu	Rural	14.02	Balcesti
Susani	Rural	26.97	Balcesti
Valea Mare	Rural	6.82	Balcesti

Tabel XX-17 Statie de transfer Balcesti

Localitate		Distanța (km)	Destinatia (ST)
Dragasani	Urban	29.306	Fartatesti
Creteni	Rural	22.516	Fartatesti
Fartatesti	Rural	4.278	Fartatesti
Gradistea	Rural	30.788	Fartatesti
Gusoeni	Rural	15.007	Fartatesti
Livezi	Rural	27.242	Fartatesti
Lungesti	Rural	32.94	Fartatesti
Maciuca	Rural	6.069	Fartatesti
Madulari	Rural	16.941	Fartatesti
Rosiile	Rural	20.926	Fartatesti
Stanesti	Rural	11.598	Fartatesti
Stefanesti	Rural	34.175	Fartatesti
Sutesti	Rural	23.178	Fartatesti
Tetoiu	Rural	8.301	Fartatesti
Voicesti	Rural	34.867	Fartatesti
Zatreni	Rural	17.649	Fartatesti

Tabel XX-18 Statie de transfer Fartatesti

Localitate		Distanța (km)	Destinatia (ST)
Babeni	Urban	10.62	Galicea
Baile Govora	Urban	23.776	Galicea
Baile Olanesti	Urban	28.562	Galicea
Ocele Mari	Urban	21.101	Galicea
Ramnicu Valcea	Urban	22.749	Galicea

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Barbatesti	Rural	36.026	Galicea
Budesti	Rural	16.688	Galicea
Bujoreni	Rural	27.504	Galicea
Bunesti	Rural	26.456	Galicea
Costesti	Rural	39.089	Galicea
Daesti	Rural	22.265	Galicea
Danicei	Rural	31.252	Galicea
Dragoesti	Rural	19.061	Galicea
Francesti	Rural	15.642	Galicea
Galicea	Rural	6.701	Galicea
Golesti	Rural	26.165	Galicea
Ionesti	Rural	16.342	Galicea
Mihaesti	Rural	12.652	Galicea
Milcoiu	Rural	23.382	Galicea
Muereasca	Rural	29.012	Galicea
Nicolae Balcescu	Rural	15.962	Galicea
Olanu	Rural	13.718	Galicea
Pausesti	Rural	26.3	Galicea
Pausesti-Maglasi	Rural	29.706	Galicea
Pietrari	Rural	29.879	Galicea
Prundeni	Rural	28.204	Galicea
Runcu	Rural	33.873	Galicea
Sirineasa	Rural	14.45	Galicea
Stoenesti	Rural	28.14	Galicea
Stoilesti	Rural	14.592	Galicea
Tomsani	Rural	35.587	Galicea
Vladesti	Rural	28.047	Galicea

Tabel XX-19 Statie de transfer Galicea

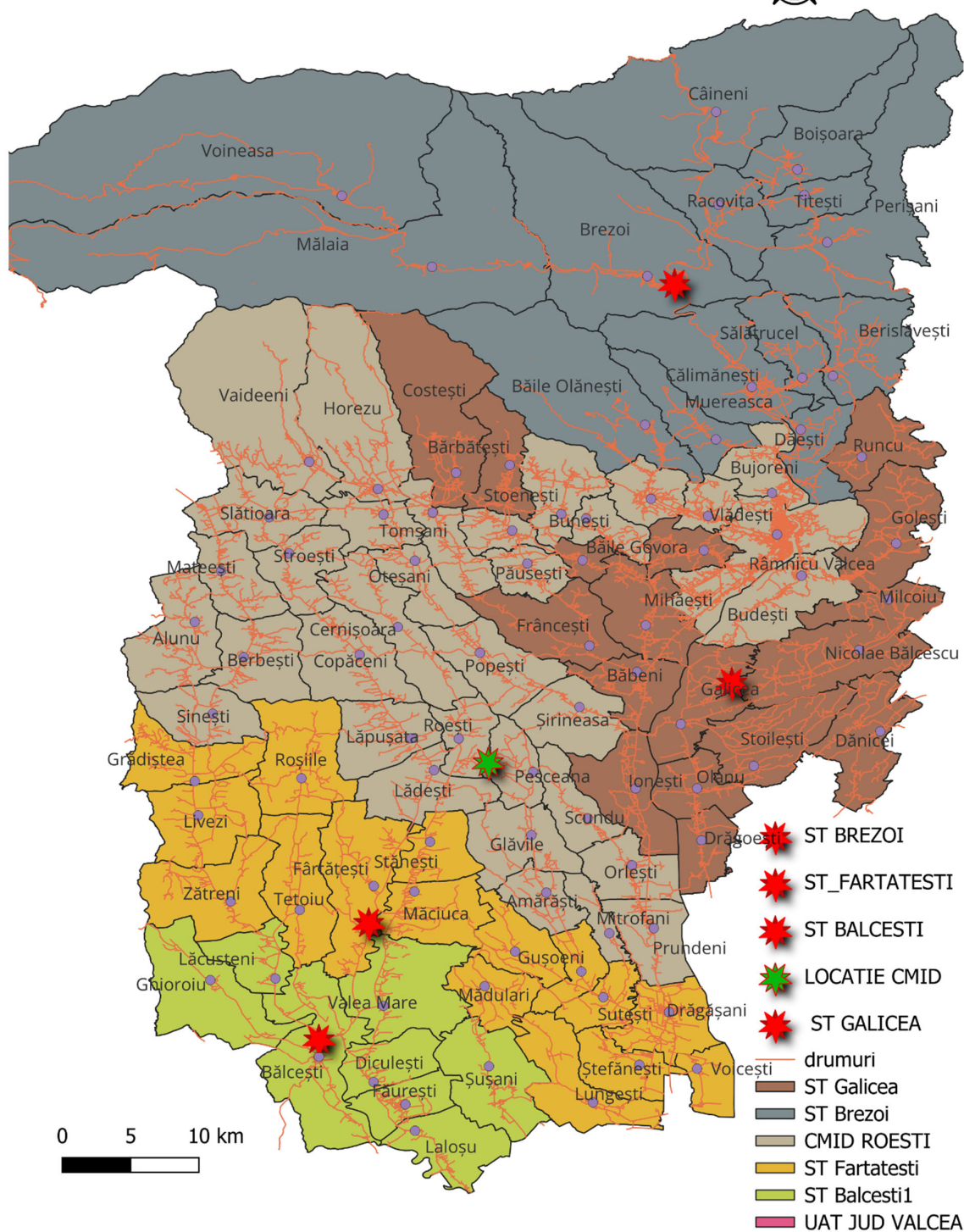
Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Brezoi	Urban	2.482	SS Brezoi
Calimanesti	Urban	16.156	SS Brezoi
Berislavesti	Rural	22.785	SS Brezoi
Boisoara	Rural	23.585	SS Brezoi
Caineni	Rural	24.97	SS Brezoi
Malaia	Rural	23.245	SS Brezoi
Perisani	Rural	21.693	SS Brezoi
Racovita	Rural	14.896	SS Brezoi
Salatrucel	Rural	19.682	SS Brezoi
Titesti	Rural	20.58	SS Brezoi
Voineasa	Rural	38.373	SS Brezoi

Tabel XX-20 Statie de transfer Brezoi

Localitate		Distanța (km)	Destinația (CMID)
Berbesti	Urban	31.905	SS Roesti
Horezu	Urban	36.905	SS Roesti
Alunu	Rural	40.417	SS Roesti
Amarasti	Rural	18.343	SS Roesti
Cernisoara	Rural	18.662	SS Roesti
Copaceni	Rural	19.879	SS Roesti
Glavile	Rural	12.194	SS Roesti
Ladesti	Rural	7.636	SS Roesti
Lapusata	Rural	10.208	SS Roesti
Maldaresti	Rural	33.947	SS Roesti
Mateesti	Rural	37.29	SS Roesti
Mitrofani	Rural	26.95	SS Roesti
Orlesti	Rural	20.306	SS Roesti
Otesani	Rural	30.301	SS Roesti
Pesceana	Rural	5.696	SS Roesti
Popesti	Rural	18.919	SS Roesti
Roesti	Rural	5.145	SS Roesti
Scundu	Rural	14.192	SS Roesti
Sinesti	Rural	33.708	SS Roesti
Slatioara	Rural	37.495	SS Roesti
Stroesti	Rural	33.086	SS Roesti
Vaideeni	Rural	42.436	SS Roesti

Tabel XX-21 CMID Roesti

HARTA ZONELOR DE TRANSFER IN JUDETUL VALCEA



Anexa 2.2 Zonarea transportului deseurilor reciclabile in Judetul Valcea

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Berislavesti	22.79	SS Brezoi
Boisoara	23.59	SS Brezoi
Brezoi	2.48	SS Brezoi
Caineni	24.97	SS Brezoi
Calimanesti	16.16	SS Brezoi
Malaia	23.25	SS Brezoi
Perisani	21.69	SS Brezoi
Racovita	14.90	SS Brezoi
Salatrucel	19.68	SS Brezoi
Titesti	20.58	SS Brezoi
Voineasa	38.37	SS Brezoi

Table XX-1 Statie de sortare Brezoi

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Babeni	16.06	SS Raureni
Baile Govora	19.39	SS Raureni
Baile Olanesti	23.44	SS Raureni
Barbatesti	28.99	SS Raureni
Budesti	5.37	SS Raureni
Bujoreni	9.58	SS Raureni
Bunesti	19.34	SS Raureni
Costesti	33.39	SS Raureni
Daesti	18.66	SS Raureni
Danicei	34.68	SS Raureni
Francesti	21.08	SS Raureni
Galicea	22.10	SS Raureni
Golesti	12.78	SS Raureni
Mihaesti	12.54	SS Raureni

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Milcoiu	13.38	SS Raureni
Muereasca	19.64	SS Raureni
Nicolae Balcescu	20.80	SS Raureni
Ocnele Mari	7.17	SS Raureni
Pausesti	24.36	SS Raureni
Pausesti-Maglasi	14.74	SS Raureni
Pietrari	25.32	SS Raureni
Ramnicu Valcea	4.82	SS Raureni
Runcu	17.52	SS Raureni
Stoenesti	21.02	SS Raureni
Stoilesti	30.83	SS Raureni
Tomsani	32.41	SS Raureni
Vladesti	10.12	SS Raureni

Table XX-2 Statie de sortare Raureni

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Alunu	40.42	SS Roesti
Amarasti	18.34	SS Roesti
Balcesti	38.25	SS Roesti
Berbesti	31.91	SS Roesti
Cernisoara	18.66	SS Roesti
Copaceni	19.88	SS Roesti
Creteni	27.06	SS Roesti
Diculesti	40.60	SS Roesti
Dragasani	37.57	SS Roesti
Dragoesti	32.54	SS Roesti
Fartatesti	20.04	SS Roesti
Fauresti	44.82	SS Roesti
Ghioroiu	48.67	SS Roesti
Glavile	12.19	SS Roesti
Gradistea	34.07	SS Roesti

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Gusoeni	31.52	SS Roesti
Horezu	36.91	SS Roesti
Ionesti	23.41	SS Roesti
Lacusteni	38.76	SS Roesti
Ladesti	7.64	SS Roesti
Lalosu	46.96	SS Roesti
Lapusata	10.21	SS Roesti
Livezi	37.53	SS Roesti
Lungesti	48.12	SS Roesti
Maciuca	18.36	SS Roesti
Madulari	33.46	SS Roesti
Maldaresti	33.95	SS Roesti
Mateesti	37.29	SS Roesti
Mitrofani	26.95	SS Roesti
Olanu	27.92	SS Roesti
Orlesti	20.31	SS Roesti
Otesani	30.30	SS Roesti
Pesceana	5.70	SS Roesti
Popesti	18.92	SS Roesti
Prundeni	28.20	SS Roesti
Roesti	5.15	SS Roesti
Rosiile	23.80	SS Roesti
Scundu	14.19	SS Roesti
Sinesti	33.71	SS Roesti
Sirineasa	14.45	SS Roesti
Slatioara	37.50	SS Roesti
Stanesti	11.84	SS Roesti
Stefanesti	41.38	SS Roesti
Stroesti	33.09	SS Roesti
Susani	43.76	SS Roesti
Sutesti	30.38	SS Roesti

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Tetoiu	30.75	SS Roesti
Vaideeni	42.44	SS Roesti
Valea Mare	30.65	SS Roesti
Voicesti	44.36	SS Roesti
Zatreni	40.10	SS Roesti

Table XX-3 Statie de sortare Roesti

Tipul punctelor de colectare și capacitatea/volumul recipientelor pentru colectarea fracțiilor de deșuri municipale

Lista este prezentata in Anexa 3.1

Pentru UAT Dragasani lista ecoinsulelor realizate este:

Nr. crt.	Artera	Strada	Numar	Reper	Latitudine N	Longitudine E	Tip Eco-Insula	Nr. Eco-Insule/amplasament	Forma eco-insula	Cartele suplimentare (peste cele 200 incluse/e-co-insula)	Platforma finalizata-se pot aduce eco-insule	Platforma partial finalizata (min 70%)	Platforma neamenajata
1	I.C. BRĂTIANU	Bd.		Bl. H	44°39'40.4"	24°16'00.4"	I	1	LINEAR			da	
2	TRAIAN	Str.		Bl. H	44°39'41.9"	24°15'56.6"	II	1	LINEAR		da		
3	REGELE CAROL	Str.		Bl. 90	44°39'41.8"	24°15'46.4"	I	1	LINEAR		da		
4	ȘCOLII	Al.		Colegiul Gib Mihaescu /Bl. L6	44°39'33.6"	24°15'36.3"	II	1	LINEAR				da
5	TUDOR VLADIMIRECU	Str.		Bl. R2	44°39'36.9"	24°15'41.6"	II	1	LINEAR		da		
6	PARCULUI	Str.		Bl. 365 - 367 /Centru Neuro	44°39'34.6"	24°15'45.6"	II	1	LINEAR			da	
7	POPA ȘAPCĂ	Str.		Bl. M 2,2	44°39'33.0"	24°15'53.7"	I	1	LINEAR		da		
8	POPA ȘAPCĂ	Str.		Bl. M 3	44°39'29.7"	24°15'54.0"	I	1	LINEAR				da
9	TUDOR VLADIMIRECU	Str.		Bl. T 9	44°39'23.9"	24°15'54.1"	II	1	LINEAR		da		
10	MUNCII	Al.		Bl. B 12 (CT5)	44°39'09.7"	24°15'50.5"	I	1	Forma L		da		
11	TINERETULUI	Str.		Bl. G 2	44°39'27.7"	24°15'39.6"	II	1	Forma L		da		
12	TINERETULUI	Str.		Bl. L 4 - 40 (ANL)	44°39'29.8"	24°15'43.5"	II	1	LINEAR				da
13	TUDOR VLADIMIRECU	Str.		Bl. T 6	44°39'22.2"	24°15'49.1"	I	1	LINEAR			da	
14	TUDOR VLADIMIRECU	Str.		Bl. T 5	44°39'29.7"	24°15'50.9"	I	1	LINEAR		da		
15	DECEBAL	Str.		Bl. S1 (ANL)	44°39'36.1"	24°15'52.6"	I	1	LINEAR		da		

16	BATCA	Str.	Primărie	44°39'3 7.1"	24°16'0 1.1"	II	1	LINI AR	da		
----	-------	------	----------	-----------------	-----------------	----	---	------------	----	--	--

Table XX-4 Lista ecoinsule Dragasani

Lista agentilor economici este prezentata in Anexa 3.2

Lista pietelor este prezentata in Anexa 3.3

ANEXA Nr. 4 la caietul de sarcini

**Lista punctelor de colectare și lista persoanelor juridice cu regim special pentru
colectarea deșeurilor reziduale și biodeșeurilor**

Frecvența de colectare al fracțiilor de deșuri municipale în aria de delegare

Aria de delegare	Frecvența/zilele de colectare din punctele de colectare și de la persoanele juridice, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie		Frecvența/zilele de colectare de la punctele de colectare și de la persoanele juridice, în perioada 1 octombrie - 31 martie		Frecvența/zilele de colectare din "poartă în poartă", de la case/gospodării individuale	
	Zona centrală cu blocuri/PJ regim special	Alte zone cu blocuri/ alte PJ	Zona centrală cu blocuri/PJ regim special	Alte zone cu blocuri/ alte PJ	Reziduale	Biodeșeuri
	Reziduale	Biodeșeuri	Reziduale	Biodeșeuri		
Zona urbana						
RAMNICU VALCEA	156	156	104	156	52	52
DRAGASANI	156	156	104	104	52	52
BABENI	156	156	104	104	52	52
BAILE GOVORA	156	156	104	104	52	52
BAILE OLANESTI	156	156	104	104	52	52
BALCESTI	156	156	104	104	52	52
BERBESTI	156	156	104	104	52	52
BREZOI	156	156	104	104	52	52
CALIMANESTI	156	156	104	104	52	52
HOREZU	156	156	104	104	52	52
OCNELE MARI	156	156	104	104	52	52
Zona rurala						
ALUNU					52	
AMARASTI					52	
BARBATESTI					52	
BERISLAVESTI					52	
BOISOARA					52	
BUDESTI					52	
BUJORENI					52	
BUNESTI					52	
CAINENI					52	
CERNISOARA					52	
COPACENI					52	
COSTESTI					52	
CRETENI					52	
DAESTI					52	
DANICEI					52	
DICULESTI					52	
DRAGOESTI					52	

FARTATESTI					52	
FAURESTI					52	
FRANCESTI					52	
GALICEA					52	
GHIOROIU					52	
GLAVILE					52	
GOLESTI					52	
GRADISTEA					52	
GUSOENI					52	
IONESTI					52	
LACUSTENI					52	
LADESTI					52	
LALOSU					52	
LAPUSATA					52	
LIVEZI					52	
LUNGESTI					52	
MACIUCA					52	
MADULARI					52	
MALAIA					52	
MALDARESTI					52	
MATEESTI					52	
MIHAESTI					52	
MILCOIU					52	
MITROFANI					52	
MUEREASCA					52	
NICOLAE BALCESCU					52	
OLANU					52	
ORLESTI					52	
OTESANI					52	
PAUSESTI					52	
PAUSESTI-MAGLASI					52	
PERISANI					52	
PESCEANA					52	
PIETRARI					52	
POPESTI					52	
PRUNDENI					52	
RACOVITA					52	
ROESTI					52	
ROSIILE					52	
RUNCU					52	
SALATRUCEL					52	
SCUNDU					52	
SINESTI					52	
SIRINEASA					52	

SLATIOARA					52
STANESTI					52
STEFANESTI					52
STOENESTI					52
STOILESTI					52
STROESTI					52
SUSANI					52
SUTESTI					52
TETOIU					52
TITESTI					52
TOMSANI					52
VAIDEENI					52
VALEA MARE					52
VLADESTI					52
VOICESTI					52
VOINEASA					52
ZATRENI					52

Tabel 5.1 Frecvența de colectare al deșeurilor reziduale și al biodeșeurilor municipale în aria de delegare

Frecvența de colectare al deșeurilor reciclabile municipale în aria de delegare

Aria de delegare	Frecvența/zilele de colectare din punctele de colectare				Frecvența/zilele de colectare din "poartă în poartă" și de la persoanele juridice			
	Hârtie și carton	Plastic și metal	Sticlă	Textile	Hârtie și carton	Plastic și metal	Sticlă	Textile

Zona urbană								
RAMNICU VALCEA	52	52	26	13	26	26	13	
DRAGASANI	52	52	26		26	26	13	
BABENI	52	52	26		26	26	13	
BAILE GOVORA	52	52	26		26	26	13	
BAILE OLANESTI	52	52	26		26	26	13	
BALCESTI	52	52	26		26	26	13	
BERBESTI	52	52	26		26	26	13	
BREZOI	52	52	26		26	26	13	
CALIMANESTI	52	52	26		26	26	13	
HOREZU	52	52	26		26	26	13	
OCNELE MARI	52	52	26		26	26	13	
Zona rurala								

ALUNU					13	13	13	
AMARASTI					13	13	13	
BARBATESTI					13	13	13	
BERISLAVESTI					13	13	13	
BOISOARA					13	13	13	
BUDESTI					13	13	13	
BUJORENI					13	13	13	
BUNESTI					13	13	13	
CAINENI					13	13	13	
CERNISOARA					13	13	13	
COPACENI					13	13	13	
COSTESTI					13	13	13	
CRETENI					13	13	13	
DAESTI					13	13	13	
DANICEI					13	13	13	
DICULESTI					13	13	13	
DRAGOESTI					13	13	13	
FARTATESTI					13	13	13	
FAURESTI					13	13	13	
FRANCESTI					13	13	13	
GALICEA					13	13	13	
GHIOROIU					13	13	13	
GLAVILE					13	13	13	
GOLESTI					13	13	13	
GRADISTEA					13	13	13	
GUSOENI					13	13	13	
IONESTI					13	13	13	
LACUSTENI					13	13	13	
LADESTI					13	13	13	
LALOSU					13	13	13	
LAPUSATA					13	13	13	
LIVEZI					13	13	13	
LUNGESTI					13	13	13	
MACIUCA					13	13	13	
MADULARI					13	13	13	
MALAIA					13	13	13	
MALDARESTI					13	13	13	
MATEESTI					13	13	13	
MIHAESTI					13	13	13	
MILCOIU					13	13	13	
MITROFANI					13	13	13	
MUEREASCA					13	13	13	
NICOLAE BALCESCU					13	13	13	
OLANU					13	13	13	

ORLESTI					13	13	13	
OTESANI					13	13	13	
PAUSESTI					13	13	13	
PAUSESTI-MAGLASI					13	13	13	
PERISANI					13	13	13	
PESCEANA					13	13	13	
PIETRARI					13	13	13	
POPESTI					13	13	13	
PRUNDENI					13	13	13	
RACOVITA					13	13	13	
ROESTI					13	13	13	
ROSIILE					13	13	13	
RUNCU					13	13	13	
SALATRUCEL					13	13	13	
SCUNDU					13	13	13	
SINESTI					13	13	13	
SIRINEASA					13	13	13	
SLATIOARA					13	13	13	
STANESTI					13	13	13	
STEFANESTI					13	13	13	
STOENESTI					13	13	13	
STOILESTI					13	13	13	
STROESTI					13	13	13	
SUSANI					13	13	13	
SUTESTI					13	13	13	
TETOIU					13	13	13	
TITESTI					13	13	13	
TOMSANI					13	13	13	
VAIDEENI					13	13	13	
VALEA MARE					13	13	13	
VLADESTI					13	13	13	
VOICESTI					13	13	13	
VOINEASA					13	13	13	
ZATRENI					13	13	13	

Tabel 5.2 Frecvența de colectare al deșeurilor reciclabile municipale în aria de delegare

Nota: Valorile reprezinta numar de colectari pe an raportate la 52 saptamani/an respectiv:

- 13 – colectare o data la 4 saptamani
- 26 – colectare o data la 2 saptamani
- 52 – colectare o data pe saptamana
- 104 – colectare de doua ori pe saptamana
- 156 – colectare de 3 ori pe saptamana

Bunurile puse la dispoziția delegatului de către delegatar (Bunuri de retur)

Recipiente achiziționate prin proiectul POSM puse la dispoziția viitorului

CONCESIONARULUI

Zona de colectare	Nr. pubele 120 l	Nr. pubele 240 l	Nr. containere 1,1 mc (verzi)	Nr. containere 1,1 mc (albastre)	Nr. containere 1,5 mc (galbene)
Zona 1	505	195	142	161	35
Zona 2.1	1.653	187	128	134	46
Zona 2.2	558	663	76	91	44
Zona 3	2.227	3.623	1.226	1.309	327
Zona 4	680	0	0	0	20
Zona 5	378	185	7	7	16
TOTAL	6.001	4.853	1.579	1.702	488

Se pun la dispoziție și următoarele recipiente pentru colectarea fluxurilor speciale: 9 containere de 10 mc și 7 containere de 15 mc.

În Mun. Ramnicu Valcea sunt instalate:

150 de insule ecologice +3 platforme subterane+30 puncte de colectare (tarcuri metalice verzi) și 62 platforme supraterane cu câte 4, 3 și 2 module. Toate aceste puncte de colectare, inclusiv insulele ecologice sunt dotate cu containere metalice de 1,1 mc achiziționate de către municipiu și prin PNNR.

De asemenea în Municipiului Ramnicu Valcea sunt instalate un număr de 6 containere de colectare textile.

Manualul de utilizare al celor 3 platforme subterane este prezentat în Anexa.

Sistemul de ridicare este hydraulic, acționarea acestuia se face prin conectarea la un dispozitiv de acționare plasat pe autospecialele de colectare printr-o cuplă rapidă.

Platformele sunt dotate cu containere de 1.1 mc.

Recipientele de colectare au fost achiziționate prin proiect în perioada – noiembrie 2015 starea acestora

va fi evaluata impreuna cu operatorul delegate la elaborarea Procesului Verbal de predare-Primire.

Anexa 5.2 Descrierea statiilor de transfer a deseurilor

Anexa nr 6 la caietul de sarcini

Lista centrelor de aport voluntar si lista localitatilor arondate

Zona	Locație CAV	Localități arondate
Zona 1	CAV Berislăvești	Berislăvești
		Brezoi
		Călimănești
		Boișoara
		Bujoreni
		Câineni
		Dăești
		Malaia
		Muereasca
		Perișani
		Racovița
		Runcu
		Sălătrucel
		Titești
		Voineasa
	CAV Vaideeni	Vaideeni
		Alunu
		Costești
		Horezu
		Berbești
		Mateești
		Pietrari
		Sinești
		Slătioara
		Stroești
		Tomșani
	CAV Frâncești	Frâncești
		Băile Govora
		Băile Olănești
		Bărbătești
		Bunești
		Măldărești
		Ocnele Mari
Horezu		
Păușești Măglași		
Păușești		
Pietrari		
Stoenești		
Vlădești		
Zona 2	CAV Cernișoara	Cernișoara
		Copăceni

Zona	Locație CAV	Localități arondate
		Lădești
		Lăpușata
		Roșiile
	CAV Popești	Popești
		Mihăești
		Oteșani
	CAV Pesceana	Pesceana
		Roești
		Scundu
		Șirineasa
	CAV Drăgoești	Drăgoești
		Băbeni
		Ionești
		Olanu
		Orlești
	CAV Stoilești	Stoilești
		Budești
		Dănicei
Galicea		
Golești		
Milcoiu		
Nicolae Bălcescu		
Zona 3	CAV Gușoeni	Gușoeni
		Crețeni
		Măciuca
		Mădulari
		Valea Mare
	CAV Glăvile	Glăvile
		Amărăști
		Mitrofani
		Stănești
	CAV Laloșu	Laloșu
		Lungești
		Șușani
	CAV Tetoiu	Tetoiu
		Fârtătești
		Ghioroiu

Zona	Locație CAV	Localități arondate
		Grădiștea
		Lăcusteni
		Livezi
		Zătreni
	CAV Bălcești	Bălcești
		Diculești
		Făurești
		Valea Mare (care a dat declarația de arondare și pt CAV Gușoeni)
	CAV Râmnicu Vâlcea	Râmnicu Vâlcea
	CAV Brezoi	Brezoi

DESCRIERE CONTAINER / RECIPIENT DE DEPOZITARE	COD DEȘEURI	CAPACITATE STOCARE
CONTAINER FRIGORIFIC PENTRU CADAVRE DE ANIMALE MICI DE CASĂ (PISICI, CÂINI, PĂSĂRI)	02 01 02 deșeuri de țesuturi animale (cu specificații privind excepțiile de colectare conform art. 2, alin. 2, lit.j) din OUG 92/2021)	9mc*
Dimensiuni interioare: 2,00 x 2,00 x 2,25m	20 01 27* vopsele, cerneală, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase	-
Container pentru lămpi fluorescente și cu descărcare (neon)	20 01 21* tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur	640l / 0,64mc*
Container pentru substanțe periculoase	20 01 27* vopsele, cerneală, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase	500l / 1,10mc*
Cutie mobilă pentru depozitarea și transportul substanțelor solide periculoase	-	250l / 0,32mc
CONTAINER DE TIP BARACĂ PENTRU COLECTAREA DE DEȘEURI PERICULOASE (VOPSELE, BIDOANE DE VOPSELE SAU DILUANȚI, MEDICAMENTE EXPIRATE, BATERII)	20 01 28* - vopsele, cerneală, adezivi și rășini, altele decât cele specificate la 20 01 27	500l / 1,03mc*
Recipient cu două carcase pentru lichide periculoase	-	-
Container uleiuri uzate	20 01 25 uleiuri și grăsimi comestibile	600l / 1,45mc*
Coșuri de gunoi medicinale din plastic	20 01 32 medicamente, altele decât cele menționate la 20 01 31*	60l / 0,08mc*
Coș plastic pentru colectare baterii	-	120l
-	20 01 33* baterii și acumulatori, inclusiv 16 06 01, 16 06 02 sau 16 06 03 și	0,24mc*

	baterii și acumulatori nesortați conținând aceste baterii;	
-	20 01 34* - baterii și acumulatori, altele decât cele specificate la 20 01 33*	-
Cutie plasă de sârmă cu adaptor pentru elevator pentru depozitare deșeuri electrice	20 01 35* - echipamente electrice și electronice casate specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut periculos;	1670l
-	20 01 36 - echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35	2,43mc*
Cuvă de captare B4 pentru a proteja butoaiile care pot să aibă scurgeri	-	220l
Container pentru deșeuri periculoase	-	800l / 1,48mc*
TREI CONTAINERE PREVĂZUTE CU PRESĂ PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR DE HÂRTIE/CARTON, PLASTIC, RESPECTIV TEXTILE		
Compactor portabil colectare deșeuri textile	15 01 09 ambalaje din materiale textile; 20 01 10 îmbrăcăminte; 20 01 11 textile	25mc
Compactor portabil colectare hârtie/carton	15 01 01 - ambalaje de hârtie și carton; 20 01 01 - hârtie și carton	25mc
Compactor portabil colectare deșeuri plastic	15 01 02 - ambalaje de materiale plastice; 20 01 39 - Materiale plastice	25mc
TREI CONTAINERE ÎNCHISE ȘI ACOPERITE DE TIP WALK-IN, PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR ELECTRICE/ELECTRONICE, A CELOR DE UZ CASNIC (ELECTRICE MARI - FRIGIDERE, TELEVIZOARE, ETC.) ȘI A CELOR DE MOBILIER DIN LEMN		
Container colectare deșeuri electrice și electronice	20 01 35* - echipamente electrice și electronice casate specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut periculos;	28mc
Container colectare obiecte de uz casnic	20 01 36 echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35	28mc
Container colectare mobilier din lemn	20 03 07 deșeuri voluminoase (mobilier din lemn); 20 01 38 - lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37	28mc
DOUĂ CONTAINERE DE TIP SKIP DESCHISE, PENTRU DEȘEURI DE STICLĂ – GEAM, STICLE/BORCANE, RECIPIENTE		

2 x Container deschis colectare deșeuri de sticlă	15 01 07 - ambalaje de sticlă; 20 01 02 - Sticlă	7mc
TREI CONTAINERE DESCHISE, ÎNALTE, DE TIP AB-ROLL PENTRU ANVELOPE, DEȘEURI METALICE, DEȘEURI DE CURTE/GRĂDINĂ (CRENGI, FRUNZE, ETC.)		
Container colectare anvelope	16 01 03 anvelope scoase din uz	24mc
Container deschis colectare metal	15 01 04 ambalaje metalice; 20 01 40 metale	24mc
Container deschis colectare deșeuri grădină	20 02 01 deșeuri biodegradabile	24mc
TREI CONTAINERE DESCHISE, JOASE, DE TIP AB-ROLL PENTRU DEȘEURI DIN CONSTRUCȚII, MOLOZ		
3 x Container deschis colectare deșeuri din construcții, moloz	17 01 01 - beton; 17 01 02 - cărămizi; 17 01 03 - țigle și materiale ceramice; 17 02 01 - lemn; 17 02 02 - sticlă; 17 02 03 - materiale plastice; 17 04 01 - cupru, bronz, alamă; 17 04 02 - aluminiu; 17 04 03 - plumb; 17 04 04 - zinc; 17 04 05 - fier și oțel; 17 04 06 - staniu; 17 04 07 - amestecuri metalice; 17 06 04 - materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01*; 17 06 03* - alte materiale izolante conținând sau constând în substanțe periculoase; 17 06 05* - materiale de construcții cu conținut de azbest; 17 08 01* - materiale de construcții pe bază de ghips cu conținut periculos; 17 08 02 - materiale de construcții pe bază de gips altele decât cele specificate la 17 08 01;	16mc

Nr. crt.	Categorie deșeuri	Cod deșeu	Unitatea de măsură	Cantitate estimată per an
1	Deșeuri cu conținut periculos	200127*, 200121*, 200128*, 200125*, 200132*, 200133*, 200134*, 200135*, 200136*	To	51
2	Materiale textile	200111, 200110, 150109	To	387
3	Deșeuri metalice	200140, 150104	To	15
4	Sticlă	200102, 150107	To	60
5	Deșeuri electrice/electrocasnice/electronice	200136, 200135*	To	75
6	Materiale plastice	150102, 200139	To	150

7	Hârtie carton	150101, 200101	To	75
8	Lemn	200138, 200307	To	91
9	Deșeuri biodegradabile	200201	To	75
10	Deșeuri din construcții rezultate din amenajări/reamenajări	170101, 170102, 170103, 170201, 170202, 170203, 170401, 170402, 170403, 170404, 170405, 170406, 170407, 170601*, 170603*, 170605*, 170801*, 170802	To	2317
11	Anvelope uzate	160103	To	45
12	Deșeuri de țesuturi animale	20102	To	15
TOTAL	-	-	To	3356

ANEXA Nr. 7 la caietul de sarcini

Anexa 7.1. Investiții în sistemul de colectare și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor generate ocazional

Lista de investiții în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur

Fracția/categoria de deșeuri	Denumire echipament/investiție	Tip echipament/Cerințe	Număr	
Deșeuri reziduale și biodeșeuri	Autospeciale compactoare pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale și biodeșeurilor, echipate cu sistem de supraveghere video și sistem GPS	Un număr suficient de autospeciale, cu norma minimă de poluare EURO 6, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate, recipientele în operare și frecvența de colectare cerută. Autospecialele trebuie să aibă sisteme de prindere adecvate pentru recipientele de colectare în operare.	29.00	
		Minimum o autospecială de capacitate mică de colectare pentru zonele greu accesibile.	1	
	Autospecială dotată cu sistem de spălare a recipientelor de colectare deșeuri reziduale și biodeșeuri.		1	
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea deșeurilor reziduale din punctele de colectare (PC)	Containere de tip 1.1 mc, pentru PC , zona urbană		54
		Pubele negre de litri, pentru PC de tip		
		Containere de tip de mc, pentru PC de tip , zona rurală		
		Pubele negre de litri, pentru PC de tip , zona rurală		
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea deșeurilor reziduale din "poartă în poartă", pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Pubele negre de 80 litri, zona urbană		30759
		Pubele negre de 80 litri, zona rurală		77381
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea biodeșeurilor din punctele de colectare (PC)	Containere de tip de mc, pentru PC de tip , zona urbană		
		Pubele maro de litri, pentru PC de tip , zona urbană		
		Containere de tip de mc, pentru PC de tip , zona rurală		
		Pubele maro de litri, pentru PC de tip , zona rurală		
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea biodeșeurilor din "poartă în poartă", pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Pubele maro de 80 litri, zona urbană		30759
Pubele maro de litri, zona rurală				

Deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă	Autospeciale pentru colectarea separată și transportul deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, echipate cu sistem de supraveghere video și sistem GPS	Un număr suficient de autospeciale, cu norma minimă de poluare EURO 6, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate, recipientele în operare și frecvența de colectare cerută. Autospecialele trebuie să aibă sisteme de prindere adecvate pentru recipientele de colectare în operare. Cel puțin o autospecială cu cupla rapidă pentru platformele subterane	11.00
	Autospeciale pentru colectarea separată și transportul deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, echipate cu sistem de ridicare pentru containere de tip igloo și supraveghere video și sistem GPS	Un număr suficient de autospeciale, cu norma minimă de poluare EURO 6, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate, recipientele în operare și frecvența de colectare cerută. Autospecialele trebuie să aibă sisteme de prindere adecvate pentru recipientele de colectare în operare.	1.00
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea fracției de hârtie/carton din punctele de colectare (PC)	Containere de tip Albastru H+C de 1.1 mc, pentru PC , zona urbană	
		Pubele albastre de litri, pentru PC de tip , zona urbană	
		Containere de tip de mc, pentru PC de tip , zona rurală	
		Pubele albastre de litri, pentru PC de tip , zona rurală	
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea fracției de plastic/metal din punctele de colectare (PC)	Containere de tip Galben P+M de 1.1 mc, pentru PC , zona urbană	
		Pubele galbene de litri, pentru PC de tip , zona urbană	
		Containere de tip de mc, pentru PC de tip , zona rurală	
		Pubele galbene de litri, pentru PC de tip , zona rurală	
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea sticlei din punctele de colectare (PC)	Containere de tip Verzi S de 1.1 mc, pentru PC , zona urbană	
		Pubele verzi de litri, pentru PC de tip , zona urbană	
		Containere de tip de mc, pentru PC de tip , zona rurală	
		Pubele verzi de litri, pentru PC de tip , zona rurală	
	Sacii adecvați pentru colectarea deșeurilor de hârtie/carton, pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Sacii de 120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona urbană	799734 buc/an
		Sacii de 120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona rurală	1005953 buc/an
	Sacii adecvați pentru colectarea deșeurilor de plastic/metal, pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Sacii de 120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona urbană	799734 buc/an
		Sacii de 120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona rurală	1005953 buc/an
	Sacii adecvați pentru colectarea deșeurilor de sticlă, pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Sacii de 120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona urbană	399867 buc/an
		Sacii de 120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona rurală	1005953 buc/an

	Autospeciale pentru colectarea separată și transportul deșeurilor textile, echipate cu sistem de supraveghere video și sistem GPS	Un număr suficient de autospeciale, cu norma minimă de poluare EURO 6, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate, recipientele în operare și frecvența de colectare cerută. Autospeciile trebuie să aibă sisteme de prindere adecvate pentru recipientele de colectare în operare.	1	
Deșeuri textile	Recipiente personalizate pentru colectarea deșeurilor textile din punctele de colectare (PC)	Containere de tip de mc, pentru PC de tip , zona urbană		
		Pubele de litri, pentru PC de tip , zona urbană		
		Containere de tip de mc, pentru PC de tip , zona rurală		
		Pubele de litri, pentru PC de tip , zona rurală		
		Recipiente personalizate pentru colectarea deșeurilor textile din locurile/spațiile special amenajate	Containere de tip de mc, zona urbană	
		Containere de tip de mc, zona urbană		
	Saci adecvați pentru colectarea deșeurilor textile, pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Saci de litri, pentru utilizatorii casnici din zona urbană	. . . buc/an	
		Saci de litri, pentru utilizatorii casnici din zona rurală	. . . buc/an	
Deșeuri periculoase menajere	Autospecială pentru colectarea separată și transportul deșeurilor periculoase.	Autovehicul special destinat transportului deșeurilor periculoase, marcat cu inscripția "Transport deșeuri periculoase" și etichete de avertizare privind caracterul periculos al deșeurilor pe care le transportă, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate și frecvența de colectare cerută.	1	
Deșeuri voluminoase	Autospecială pentru colectarea separată și transportul deșeurilor voluminoase, inclusiv a deșeurilor voluminoase abandonate.	Autospecială pentru colectarea separată și transportul deșeurilor voluminoase, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate și frecvența de colectare cerută, precum și solicitările utilizatorilor.	2	
Deșeuri din construcții provenite din locuințe	Autospecială pentru colectarea separată și transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe, inclusiv a deșeurilor din construcții abandonate.	Autospeciala trebuie să aibă o capacitate suficientă pentru colectarea cantităților de deșeuri provenite din locuințe, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate și frecvența de colectare cerută, precum și solicitările utilizatorilor casnici.	2	
	Containere metalice pentru colectarea deșeurilor din construcții, din locurile/spațiile special amenajate	Containere de tip de mc, zona urbană		
		Containere de tip de mc, zona urbană		
Containere metalice, de diferite capacități, pentru colectarea deșeurilor din construcții, la solicitarea utilizatorilor casnici	Un număr suficient de containere pentru asigurarea colectării deșeurilor din construcții, la solicitarea utilizatorilor casnici. Minimul de containere metalice cerute este de 3 buc.	5		
Alte investiții/echipamente				
Denumire/cerințe minime			Număr	
. . .				

Alegerea schemei de mașini (volumul echipamentelor utilizate) este lăsată la dispoziția ofertantului, care trebuie să ia în considerare atât cantitățile estimate și frecvența de colectare solicitată cât și condițiile de trafic și acces din aria de delegare, astfel încât să asigure îndeplinirea cerințelor solicitate prin documentația de atribuire (inclusiv îndeplinirea indicatorilor de performanță). **Pot fi utilizate doar vehicule al căror nivel de noxe minim admis să fie EURO 6.**

Anexa 7.2. Investiții în echipamente și utilaje la centrul/centrele de colectare cu aport voluntar

Centrul de colectare prin aport voluntar		
(se trece denumirea și locația centrului de colectare prin aport voluntar)		
Denumire echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Număr

Anexa 7.3. Investiții în echipamente și utilaje la stația/stațiile de transfer

Stația de transfer		
(se trece denumirea și locația stației de transfer)		
Denumire echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Număr

Investitii transfer	UM	
ST Brezoi		
Banda transportoare	[buc]	1
presa	[buc]	1
containere	[buc]	3
sistem rulare	[buc]	1
Palnie alimentare	[buc]	1
autospeciala transport	[buc]	1
ST Fartatesti		

Banda transportoare	[buc]	0
presa	[buc]	1
containere	[buc]	3
sistem rulare	[buc]	1
Palnie alimentare	[buc]	1
autospeciala transport	[buc]	1
ST Balcesti		
Banda transportoare	[buc]	0
presa	[buc]	1
containere	[buc]	2
sistem rulare	[buc]	1
Palnie alimentare	[buc]	1
autospeciala transport	[buc]	1
ST Galicea		
Banda transportoare	[buc]	0
presa	[buc]	1
containere	[buc]	5
sistem rulare	[buc]	1
Palnie alimentare	[buc]	1
autospeciala transport	[buc]	1