

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA FUNCȚII SENSIBILE

NR.1 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

**FIȘĂ¹ pentru MĂSURA INTERDICTII DUPA INCHEIEREA ANGAJARII IN CADRUL
INSTITUTIILOR PUBLICE (PANTOUFLAGE)**

NR.2 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

**FIȘĂ¹ pentru MĂSURA PROTECTIA AVERTIZORULUI DE
INTEGRITATE**

NR.3 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

**FIȘĂ¹ pentru MĂSURA ACCES LA INFORMATII DE
INTERES PUBLIC**

NR.4 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

--

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA TRANSPARENȚA ÎN PROCESUL DECIZIONAL

NR.5 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA INCOMPATIBILITATI

NR.6 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA CONSILIER DE ETICA

NR.7 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA CONFLICTE DE INTERESE

NR.8 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA DECLARAREA CADOURILOR

NR.9 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA DECLARAREA AVERILOR

NR.10 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ¹ pentru MĂSURA Cod etic/deontologic/de conduita

NR.11 DIN 12.01.2026

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificari

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au survenit modificari

4. Costurile implementării

0 lei

¹Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele au fost respectate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

	4. Valoarea cadourilor achiziționate	Nu e cazul
	5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total)	0
	6. Valoarea bunurilor valorificate	0
4. Conflicte de interese	1. Număr de declarații de abținere	0
	2. Număr de situații în care superior ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese	0
	3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese	0
	4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese	0
	5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflicte de interese	0
	6. Număr de condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflicte de interese	0
	7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare)	bun
	8. Număr de activități de formare	0
	9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
	10. Nr. de proceduri de achiziție analizate	0
	11. Nr. de avertismente de integritate emise	0
	12. Nr. de conflicte de interese prevenite	0
	13. Număr de persoane care nu au depus declarația de interese și aveau obligația depunerii acesteia	0
5. Consilier de etică	1. Număr de ședințe de consultare	0
	2. Număr de angajați care au beneficiat de consiliere	0
	3. Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice	0
	4. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consiliul etic (chestionar de evaluare)	bun
	5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică	bun
	6. Număr de activități de formare	0
	7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
	Notă: Raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4108/2015 pentru aprobarea procedurii privind completarea și transmiterea informațiilor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice	
6. Incompatibilități	1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate	0
	2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție	0
	3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei	0

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

		<p>Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>incompatibilități</p> <p>4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități 0</p> <p>5. Număr de decizii confirmate de instanță 0</p> <p>6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile 0</p> <p>7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile (chestionar de evaluare) bun</p> <p>8. Număr de activități de formare 0</p> <p>9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 0</p>
<p>7.</p>	<p>Transparență în procesul decizional</p>	<p>Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>1. Număr de proiecte de acte normative adoptate 24</p> <p>2. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative 24</p> <p>3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă și cetățeni în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative 0</p> <p>4. Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate) Nu e cazul</p> <p>5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare 0</p> <p>6. Număr de propuneri, sugestii sau opinii preluate în forma finală a actului normativ 0</p> <p>7. Număr de răspunsuri la propunerile, sugestiile sau opiniile nepreluate 0</p> <p>8. Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției 16</p> <p>9. Număr de participanți la ședințele publice 5</p> <p>10. Număr de cetățeni/organizații neguvernamentale înscrise în baza de date a instituției pentru a fi informate în legătură cu proiectele de acte normative 0</p> <p>11. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile 0</p> <p>12. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice 16</p> <p>13. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție 0</p> <p>14. Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale 0</p> <p>15. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică 0</p> <p>16. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 0</p> <p>17. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției; 1</p> <p>18. Număr de părți interesate înscrise în Registrul Unic al Transparenței Intereselor la nivelul Guvernului României 0</p> <p>19. Numărul de domenii în care s-au înscris părți interesate în Registrul Unic al Transparenței Intereselor 0</p> <p>20. Număr de utilizatori ai platformei consultare.gov.ro</p> <p>21. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizajați de registru, din</p>

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

		administrația publică	
		22. Număr de acte normative exceptate de la publicare	0
		23. Număr de debateri publice organizate la solicitarea societății civile	0
		24. Număr minute ale debaterilor publice	0
8.	Acces la informații de interes public	1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro	0
		2. Număr de solicitări de informații de interes public primite	300
		3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal	300
		4. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal	0
		5. Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns	0
		6. Număr de reclamații administrative	0
		7. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil	0
		8. Număr de plângeri în instanță	0
		9. Număr de hotărâri judecătorești definitive și irevocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public	0
		10. Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale	0
		11. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică	0
		12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
		13. Numărul și tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public	0
		14. Număr de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public	
		15. Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparentă.gov.ro	0
		16. Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an	1
		17. Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției	1
		18. Gradul de respectarea standardelor prevăzute în Anexa 4 SNA (în procente)	-
		9.	Protecția avertizorului de integritate
2. Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu)	0		
3. Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative	0		
4. Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate	0		
5. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate	0		
6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii	Nu e cazul		
7. Număr de situații de represalii la locul de muncă	0		
8. Număr de plângeri depuse în instanță	0		
9. Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor de integritate	0		

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

10.			10. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică	0
			11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
10.	Distribuirea aleatorie a dosarelor/sarcinilor de serviciu	Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387/2005 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești, cu modificările și completările ulterioare Regulamente, ordine interne	1. Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a cauzelor/sarcinilor de serviciu	NU
			2. Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuire aleatorie, diferențiat pe tipologii	ESTE
			3. Număr de măsuri luate de președintele instanței/conducătorul instituției pentru remedierea neregulilor constatate	CAZUL
11.	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)] Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)]	1. Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situațiilor de pantouflage	0
			2. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situațiilor de pantouflage, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuții speciale în acest sens	0
			3. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici	0
12.	Funcțiile sensibile	Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intermanagerial al entităților publice	4. Număr de persoane care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)	0
			5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage, diferențiat pe tipuri	0
			6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate	0
			7. Număr de solicitări către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)	0
			8. Număr de sancțiunilor aplicate de către instanțe	0
			9. Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin.(1), diferențiat pe domenii majore de activitate	0
			1. Număr funcții sensibile și funcțiile considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate	4
			2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotației personalului	0
			3. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile	0

Notă: Cerințele generale 2.2.6 ale Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, conform Anexei la Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intermanagerial al entităților publice.